

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2023
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I

O MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ, Estado de Santa Catarina através da Secretária de Educação e Cultura, Mariluce Rodrigues da Silva Bilck, no uso de suas atribuições legais e nos termos da legislação municipal vigente, torna público o presente Edital, com normas para Chamada Pública, devido ao não comparecimento dos candidatos aprovados ao cargo de **Auxiliar de Serviços Gerais I** no Edital de Processo Seletivo nº 004/2022, nos itens a seguir:

1. A Secretaria Municipal de Educação e Cultura, deverá proceder a Chamada Pública das vagas não preenchidas no **Edital de Processo Seletivo nº 004/2022**, sempre que surgir vagas disponíveis para Chamada Pública, a Secretaria Municipal de Educação e Cultura publicará as vagas e cronograma no site <www.ararangua.sc.gov.br> e no hall de entrada do prédio da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, de acordo com os critérios abaixo:
 - 1.1. A Secretaria Municipal de Educação e Cultura expedirá Chamada Pública, convocando os profissionais que tiverem interesse em assumir as vagas disponíveis, respeitando os critérios previstos neste edital.
 - 1.2. A Chamada Pública ocorrerá na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, localizada na Rua Giacomino Mazzuco, nº 33 - Cidade Alta.
 - 1.3. A Secretaria Municipal de Educação e Cultura publicará o Cronograma no site <www.ararangua.sc.gov.br>, com data e horários definidos para os candidatos interessados comparecerem na Secretaria Municipal de Educação e Cultura com 48 (quarenta e oito) horas de antecedência.
2. A classificação dos candidatos ocorrerá conforme regras apresentadas nos itens a seguir e conforme as informações prestadas no ato de inscrição, após a análise da equipe da Secretaria Municipal de Educação e Cultura:
 - 2.1. Havendo dois ou mais candidatos para a mesma vaga, a classificação dos candidatos obedecerá aos seguintes critérios:
 - 2.1.1. Ensino Médio Completo;
 - 2.1.2. Ensino Fundamental Completo;
 - 2.1.3. Ensino Fundamental Incompleto.
 - 2.2. Permanecendo o empate serão considerados os seguintes critérios de desempate:

2.2.1. Maior tempo de serviço nas funções de: auxiliar de serviços gerais, cozinheira, servente, merendeira, empregada doméstica, comprovada através de Carteira de Trabalho e Previdência Social, ou certidão de tempo de serviço emitido por órgãos públicos;

2.2.2. Maior idade.

3. O candidato na data da chamada pública deverá apresentar os seguintes documentos:

- 3.1. Carteira de Identidade;
- 3.2. CPF;
- 3.3. Número do cadastro PIS/PASEP;
- 3.4. Cartão SUS;
- 3.5. Certidão Reservista, conforme legislação vigente (para homens);
- 3.6. Certificado/Diploma de Formação na área específica, exigido para o cargo, conforme edital;
- 3.7. Comprovante de Residência.

4. O candidato deverá ter idade mínima de 18 anos completos na data da chamada pública.

5. O candidato aprovado terá 05 (cinco) minutos para escolher 01 (uma) das vagas disponíveis, em caso do não cumprimento do tempo estipulado, o mesmo será desclassificado.

6. O candidato classificado para uma vaga deverá se apresentar, no prazo de 03 (três) dias úteis, no Departamento de Pessoal da Prefeitura Municipal, munido com os seguintes documentos:

- 6.1. Fotocópia da Carteira de Identidade;
- 6.2. Fotocópia do CPF;
- 6.3. Fotocópia da Certidão Reservista;
- 6.4. Certidão de Quitação Eleitoral;
- 6.5. Fotocópia da Certidão de Casamento ou de Nascimento, atualizada (30 dias);
- 6.6. Fotocópia da Certidão de Nascimento dos filhos dependentes, atualizada (30 dias);
- 6.7. Declaração de Vacinação de filhos menores emitida pela Secretaria Municipal de Saúde;

- 6.8. Fotocópia autenticada do certificado/diploma da formação específica, exigido para o cargo, conforme edital;
 - 6.9. Original e Fotocópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social;
 - 6.10. Nº do cadastro do PIS/PASEP, com data de inscrição;
 - 6.11. Certidão de antecedentes criminais (www.trf4.jus.br);
 - 6.12. 1 foto 3/4 (recente);
 - 6.13. Fotocópia do Comprovante de Residência;
 - 6.14. Conta Salário ou Conta Corrente no Banco Caixa Econômica Federal;
 - 6.15. Declaração de Imposto de Renda (Detalhada);
 - 6.16. Declaração de Gozo dos Direitos Políticos;
 - 6.17. Declaração de Não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário;
 - 6.18. Declaração de Não acumulação ou acumulação lícita de cargos, empregos, ou funções públicas;
 - 6.19. Declaração de Ausência de impedimento de exercício de cargo, emprego ou função pública.
7. O não cumprimento do item 6, acarretará na desclassificação automática do candidato e ficará excluído da participação de novas chamadas pelo prazo de um ano a contar da homologação, conforme inciso terceiro do artigo quarto da Lei 335/2021.
 8. O candidato deverá apresentar-se na unidade de ensino para assumir as suas funções no prazo de 24 horas, a contar da publicação da contratação.
 9. A constatação de irregularidade e/ou falsidade nas informações prestadas e/ou nos documentos apresentados pelo candidato, ainda que verificadas posteriormente à admissão, acarretarão na sua eliminação do certame, ou, ainda, rescisão de contrato de trabalho, sem prejuízo do encaminhamento dos fatos à autoridade competente para apuração e a devida responsabilização legal por crime contra a fé pública.

10. O prazo de validade da presente Chamada Pública segue o do Processo Seletivo nº 004/2022, perdendo seus efeitos com o encerramento deste.
11. Este edital entra em vigor a partir da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Araranguá, em 17 de fevereiro de 2023.

CESAR ANTONIO CESA
Prefeito de Araranguá

MARILUCE RODRIGUES DA SILVA BILCK
Secretária de Educação e Cultura

ANEXO I

FICHA DE INSCRIÇÃO CHAMADA PÚBLICA

Nome		Data de Nascimento / /	
CPF	RG	Nº Telefone () -	
E-mail		Nº Telefone () -	
Endereço			Nº
Cidade	UF	CEP -	
Vaga Pretendida			
Habilitação () Diploma de Ensino Médio Completo; () Ensino Fundamental Completo; () Ensino Fundamental Incompleto;			
Tempo de serviço (CTPS ou certidão de tempo de serviço emitida por órgão público) Anos _____ Meses _____ Dias _____			
Documentos Apresentados () 1 foto 3/4 (recente); () Fotocópia do Comprovante de Residência; () Fotocópia da Carteira de Identidade; () Fotocópia do CPF; () Fotocópia Certidão Reservista; () Certidão de Quitação Eleitoral; () Nº do cadastro do PIS/PASEP, com data de inscrição; () Fotocópia da Carteira Nacional de Habilitação; () Fotocópia da Certidão de Casamento ou de Nascimento atualizada (30 dias); () Fotocópia da Certidão de Nascimento dos filhos dependentes atualizada (30 dias); () Declaração de Vacinação de filhos menores emitida pela Secretaria Municipal de Saúde; () Diploma de Graduação na área específica, exigido para o cargo, conforme edital; () Original e Fotocópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social; () Certidão de antecedentes criminais (www.trf4.jus.br) () Conta Salário ou conta corrente no Banco Caixa Econômica Federal; () Declaração de Imposto de Renda (Detalhada); () Declaração de Gozo dos Direitos Políticos; () Declaração de Não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; () Declaração de Não acumulação ou acumulação lícita de cargos, empregos, ou funções públicas; () Declaração de Ausência de impedimento de exercício de cargo, emprego ou função pública;			

Assinatura do candidato

Assinatura do membro da equipe organizadora da Chamada Pública