

EDITAL DE LICITAÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE ARARANGUÁ
PREGÃO ELETRÔNICO N. 114/2024 PARA REGISTRO DE PREÇOS
(Processo Administrativo nº 178/2024)

Torna-se público que a **Secretaria Administração, Secretaria de Saúde e Secretaria de Assistência Social e Habitação** por meio da **Secretaria de Administração**, sediada à Rua Dr. Virgulino de Queiroz, 200 – Centro – Araranguá/SC, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei Federal n. 14.133/2021, Lei Complementar nº 310/2021, Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, Lei Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014 Decreto nº11572 de 30 de janeiro de 2024 - Regulamento de Licitações e Contratos Administrativos do Município de Araranguá/SC.

Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem:

Recebimento das Propostas: das 08h00 do dia 30 de julho de 2024 até às 13h45min do dia 13 de agosto de 2024.

Início da Sessão de Disputa de Preços: 14h00 do dia 13 de agosto de 2024, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília – DF.

1. OBJETO

Constitui objeto da presente licitação a **aquisição, sob demanda, de equipamentos de informática em geral para manutenção da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de Araranguá/SC, incluindo fundos, FAMA, 3ª Companhia de Bombeiros Militar, Polícia Civil e Polícia Militar**, de acordo com as especificações técnicas constantes do termo de referência (anexo I).

1.1. No julgamento desta licitação será adotado o critério do **menor preço do item** e seguirá as regras de apresentação de propostas e lances estabelecidos pelo sistema eletrônico utilizado.

2. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar da presente licitação qualquer pessoa física ou jurídica legalmente estabelecida no País, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto da licitação e que atenda às exigências deste Edital e seus anexos.

2.2. Não poderão participar desta licitação:

2.2.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.2.2. autor do termo de referência, anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;



- 2.2.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do termo de referência, projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 2.2.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 2.2.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do Município de Araranguá/SC ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 2.2.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei Federal n. 6.404/1976, concorrendo entre si;
- 2.2.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do Edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por licitação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 2.2.8. agente público do órgão ou entidade proponente;
- 2.2.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
- 2.2.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do Município de Araranguá/SC, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do artigo 9º da Lei Federal n. 14.133/2021;
- 2.3. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 2.4. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.2.2 e 2.2.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da licitação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 2.5. O disposto nos itens 2.2.2 e 2.2.3 não impede a licitação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
- 2.6. O impedimento de que trata o item 2.2.4 será também aplicado ao proponente que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do proponente.
- 2.7. O impedimento de que trata o item 2.2.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da licitação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.
- 2.8. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei Federal n. 14.133/2021.



2.9. Os profissionais organizados na forma de cooperativas somente podem participar da licitação e serem contratadas acaso comprovem a possibilidade de executar o objeto do contrato com autonomia pelos cooperados, de modo a não demandar relação de subordinação entre a cooperativa e os cooperados, nem entre o Município de Araranguá/SC e os cooperados, atendidas as condições do artigo 16 da Lei Federal n. 14.133/2021.

2.10. O proponente responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.11. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.12. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.13. Para **todos os itens do processo, exceto para os itens 10, 12, 14, 22, 25 e 30**, a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do artigo 48 da Lei Complementar n. 123/2006.

2.13.1. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

2.14. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei Federal n. 14.133/2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar n. 123/2006 e Lei Complementar Municipal 310/2021.

2.14 A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3. PROCEDIMENTO DA LICITAÇÃO

3.1. A presente licitação será conduzida pelo (a) pregoeiro (a), que pode ser auxiliado(a) por equipe de apoio ou por técnicos especializados, de acordo com o seguinte procedimento:

- (a) publicação do edital;
- (b) credenciamento no sistema;
- (c) eventual pedido de esclarecimento ou impugnação;
- (d) resposta motivada sobre o eventual pedido de esclarecimento ou impugnação;
- (e) envio da proposta e dos documentos de habilitação no sistema;



- (f) avaliação das condições de participação;
- (g) apresentação de propostas e lances;
- (h) julgamento;
- (i) verificação de efetividade dos lances ou propostas;
- (j) negociação;
- (k) habilitação;
- (l) declaração de vencedor;
- (m) interposição de recurso;
- (n) adjudicação e homologação.

4. CREDENCIAMENTO NO SISTEMA DE LICITAÇÕES

- 4.1. Os interessados deverão providenciar seu credenciamento, com atribuição de chave de identificação e senha pessoais e intransferíveis pelo site www.portaldecompraspublicas.com.br.
- 4.2. A chave de identificação e a senha poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico realizado pela Prefeitura Municipal de Araranguá;
- 4.3. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao município de Araranguá a responsabilidade por eventuais danos decorrentes do seu uso indevido, ainda que por terceiros;
- 4.4. O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica em responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico;
- 4.5. O licitante responsabilizar-se-á exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros;
- 4.6. A participação na sessão pública do Pregão Eletrônico, bem como o encaminhamento da proposta de preços e dos documentos de habilitação, dar-se-á exclusivamente por meio do acesso ao site www.portaldecompraspublicas.com.br, mediante a chave de acesso e a senha do credenciado, observado a data e o horário limite estabelecido no item 6 deste Edital;
- 4.7. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública, bem como as mensagens disponibilizadas por meio do site, desde a data da publicação do Edital. Fica a Administração isenta de qualquer responsabilidade diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua conexão ou desconexão;
- 4.8. É de responsabilidade do credenciado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Portal e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, a correção ou a alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou desatualização.

5. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO



- 5.1. Qualquer pessoa é parte legítima para pedir esclarecimentos e impugnar este Edital, devendo protocolar o pedido **até 3 (cinco) dias úteis** antes da data da abertura do certame.
- 5.2. A impugnação e o (s) pedido (s) de esclarecimento poderão ser realizados, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico, **através do site: www.portaldecompraspublicas.com.br**.
- 5.3. O pregoeiro deverá receber o pedido de esclarecimento e impugnação e remetê-lo imediatamente a o **Órgão Requisitante**, para que ofereça resposta motivada.
- 5.4. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado no mesmo sistema que o Edital no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 5.5. Acaso o pedido de esclarecimento ou impugnação não seja respondido até o último dia útil anterior à abertura do certame, ela deverá ser adiada, de modo que seja respeitado o prazo de intervalo entre a data da resposta ao pedido de impugnação e a abertura da licitação.
- 5.6. Acolhida a impugnação, caso a modificação comprometa a formulação das propostas, será definida e publicada nova data para a realização do certame, respeitando os prazos mínimos do artigo 55 da Lei Federal n. 14.133/2021.

6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 6.1. Os licitantes encaminharão, **exclusivamente por meio do sistema eletrônico**, sua proposta comercial, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, sendo que os documentos de habilitação exigidos no Edital serão solicitados, somente dos vencedores, durante a sessão.
- 6.2. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:
 - 6.2.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
 - 6.2.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal;
 - 6.2.3. não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do artigo 1º e no inciso III do artigo 5º da Constituição Federal;
 - 6.2.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 6.3. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei Federal n. 14.133/2021.
- 6.4. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa caso deseje usufruir do tratamento diferenciado, deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar n. 123/2006, estando apto a usufruir do



tratamento favorecido estabelecido em seus artigos 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do artigo 4º da Lei Federal n. 14.133/2021.

6.5. A falsidade da declaração de que trata os itens 6.2 a 6.4 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei Federal n. 14.133/2021 e neste Edital.

6.6. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.7. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

6.8. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas após a fase de envio de lances.

6.9. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

6.10. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

7. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

7.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

7.1.1. valor unitário e total do item, marca e modelo (quando for o caso).

7.1.2. O valor Máximo admitido é critério de aceitabilidade de proposta.

7.1.3. Descrição do objeto;

7.1.4. Será desclassificada a proposta que identificar a licitante participante.

7.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

7.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

7.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

7.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.



7.8. O prazo de validade da proposta não será inferior a **90 (noventa) dias**, a contar da data de sua apresentação, para fins de Registro de Preços **12 (doze) meses** contados da Assinatura da Ata.

8. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

8.1. A abertura da presente licitação ocorrerá em sessão pública, por meio de sistema eletrônico (www.portaldecompraspublicas.com.br), na data, horário e local indicados neste Edital e será presidida pelo Pregoeiro. Em caso de suspensão, sua continuidade se dará nos termos indicados em comunicado formal subsequente.

8.2. No início da sessão o Pregoeiro avaliará e desclassificará as propostas que identifique o licitante.

8.2.1. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

8.2.2. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

8.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

8.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

8.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.6. O lance deverá ser ofertado pelo valor **unitário, por item**.

8.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.8. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.9. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 0,01 (Hum centavo)**

8.10. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

8.11. O procedimento seguirá de acordo com o modo de **disputa aberta**.

8.12. Os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

8.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de **dez minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos **dois minutos** do período de duração da sessão pública.

8.12.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de **dois minutos** e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

8.12.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.



- 8.12.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o Pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 8.12.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 8.13. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 8.14. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado antes.
- 8.15. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 8.16. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 8.17. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a **dez minutos**, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas pelo menos **vinte e quatro horas** da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no site utilizado para divulgação.
- 8.18. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 8.19. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar n. 123/2006 e da Lei Complementar Municipal 310/2021.
- 8.19.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 8.19.2. A mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de **cinco minutos** controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 8.19.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 8.19.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
9. Decorrida a etapa de lances, será concedida a prioridade de contratação de microempresas e empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) superior da menor oferta, a fim de promover o desenvolvimento econômico e social no âmbito local e regional, nos termos da Lei Municipal n° 310/2021 de 19/03/2021.



- 9.1. Para efeitos do Art. 20 da Lei Municipal nº 310/2021, considera-se:
- 9.1.1. I – local ou municipal: o limite geográfico do município de Araranguá;
 - 9.1.2. II – regional: o âmbito dos municípios constituintes da Associação dos Municípios do Extremo Sul Catarinense – AMESC;
- 9.2. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
- 9.2.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no artigo 60 da Lei Federal n. 14.133/2021, nesta ordem:
- 9.2.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
 - 9.2.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;
 - 9.2.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
 - 9.2.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- 9.2.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
- 9.2.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado de Santa Catarina;
 - 9.2.2.2. empresas brasileiras;
 - 9.2.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
 - 9.2.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei Federal n. 12.187/2009.
- 9.3. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o Pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
- 9.3.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
 - 9.3.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
 - 9.3.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório
 - 9.3.4. O Pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
 - 9.3.5. É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 9.4. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de julgamento da proposta.
- 9.4.1. Devido a exigência de prospecto/catalogo e/ou manual para os itens arrematados, a sessão será suspensa após a finalização da etapa de lances para que seja possível a análise das mesmas.**



Sendo este, critério de julgamento, a não apresentação poderá decair na desclassificação da proposta.

9.4.2. A data e hora para retomada da sessão será informada no chat a todos os participantes, de modo que a partir desse momento serão abertos os prazos para intenções de recursos

9.5. A sessão será remarcada com no mínimo 48 (quarenta e oito) horas de antecedência, para ciência de todos.

10. DA FASE DE JULGAMENTO

10.1. Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no artigo 14 da Lei Federal n. 14.133/2021, artigo 36 do Regulamento de Licitações e Contratos do Município de Araranguá e no item 2.2 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, observada a abrangência da penalidade, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei Federal n. 8.429/1992.

10.2. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

10.3. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com item 6.4 deste edital.

10.4. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

10.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:

10.5.1. contiver vícios insanáveis;

10.5.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

10.5.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

10.5.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

10.5.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

10.6. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

10.7. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em



primeiro lugar será convocado para apresentar a planilha elaborada por ele, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

10.8. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

10.8.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

10.8.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

10.9. O licitante classificado em primeiro lugar será convocado para realizar a fase de habilitação.

11. DA FASE DE HABILITAÇÃO

11.1 Os documentos necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos artigos 62 a 70 da Lei Federal n. 14.133/2021, deverão ser enviados por meio do sistema eletrônico, em formato digital, no prazo máximo de até **2 (duas) horas** após o encerramento da fase de negociação.

11.2. Regularidade Fiscal, Social e Trabalhista

11.2.1. Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

11.2.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

11.2.3. Prova de regularidade perante a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

11.2.4. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

11.2.5. Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho – CNDT;

11.3. Qualificação Econômico e Financeira

11.3.1. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial do Estado sede da empresa em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

11.3.2. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim exigir;

11.3.3. Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis da empresa, **dos 2 (dois) últimos exercícios**, juntamente com as notas explicativas, assinado pelo representante legal da empresa e por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade (CRC), mencionando expressamente o número do Livro Diário e folhas em que se acha regularmente transcrito, com fotocópia da página de abertura e de fechamento do respectivo Livro Diário, exigíveis na forma da lei, que comprove a boa situação financeira por meio da satisfação de



índices de liquidez geral (LG), liquidez corrente (LC), e solvência geral (SG) superiores a 1 (um), com indicação dos seus cálculos, que deverão ser realizados de acordo com as seguintes fórmulas, devidamente assinados pelo representante legal da empresa e pelo contador):

$$LG = \frac{AC+R}{PC+ELP}$$

$$LC = \frac{AC}{PC}$$

$$SG = \frac{AC}{PC+PN}$$

Onde:

LG = Liquidez Geral
AC = Ativo Circulante
RPL = Realizável a Longo Prazo
PC = Passivo Circulante
ELP = Exigível a Longo Prazo
LC = Liquidez Corrente
PNC = Passivo Não Circulante

11.3.5. Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor do Foro da sede da matriz da Pessoa Jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física;

Para o estado de Santa Catarina, disponível através do endereço <https://www.tjsc.jus.br/web/judicial/certidoes>. Para as certidões emitidas em outros estados será observado as orientações constantes das mesmas.

10.3.6. O proponente que apresentar resultados econômicos iguais ou inferiores a 1 (um) em qualquer dos índices exigidos deverá comprovar que possui Capital mínimo ou de patrimônio líquido mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

10.3.7. Certidão Simplificada da Junta Comercial, com data de emissão inferior a 90 (noventa) dias da data de abertura do certame, ou declaração firmada pelo representante legal, sob as penas da lei, atestando o preenchimento dos requisitos legais para tanto, para comprovação da condição de Microempresa, Microempreendedor Individual e Empresa de Pequeno Porte.

11.4. Qualificação Técnica e outras declarações

11.4.1 Apresentar, no mínimo, 01 (um) atestado de capacidade técnica em nome da licitante, que comprove aptidão da licitante para desempenho de atividade semelhante em características.

11.4.1.1. O(s) atestado(s) devera(ão) conter, além do nome do atestante, endereço e telefone da pessoa jurídica, ou qualquer outra forma de que o MUNICIPIO possa valer –se para manter contato com a empresa declarante.

11.4.1.2. Declaração em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, Lei nº. 9854/99 e no Decreto nº.4358/2002, de que não emprega menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 anos.

11.4.1.3 Declaração de Parentesco

11.4.1.4 Modelo de declaração de idoneidade para licitar

11.4. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

11.4.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto Federal n. 8.660/2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.



11.5. **Quando permitida a participação de consórcio de empresas**, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

11.5.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de **10%** para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais, conforme artigo 38 do Regulamento de Licitações e Contratos do Município de Araranguá.

11.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, cópia autenticada ou assinatura digital

11.7. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei Federal n. 14.133/2021.

11.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

11.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

11.10. Considerando que na presente contratação a avaliação prévia do local de execução é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, o licitante deve atestar, sob pena de inabilitação, que conhece o local e as condições de realização do serviço, assegurado a ele o direito de realização de vistoria prévia.

11.11. A verificação pelo pregoeiro, em sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

11.11.1. Os documentos exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **máximo de 2 (duas) horas**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

11.12. A verificação no PNCP ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

11.12.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

11.13. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (artigo 64 da Lei Federal n. 14.133/2021):

11.13.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

11.13.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

11.14. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.



11.15. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 11.11.1.

11.16. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

11.17. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (artigo 42 da Lei Complementar 123/2006).

12. DOS RECURSOS

12.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no artigo 165 da Lei Federal n. 14.133/2021.

12.2. Qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer no prazo de até **10 (dez) minutos** da disponibilização ou da lavratura do ato recorrido, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começam a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

12.2.1. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo agente de licitação ao vencedor.

12.2.2. Entende-se por manifestação motivada da intenção de recorrer a indicação sucinta dos fatos e das razões do recurso, sem a necessidade de indicação de dispositivos legais ou regulamentares violados ou de argumentação jurídica articulada.

12.2.3. As razões do recurso poderão trazer outros motivos não indicados expressamente na sessão pública.

12.3. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

12.4. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso e as contrarrazões, caso haja, para a autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.5. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

12.6. O recurso terá efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.7. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.8. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sistema de licitação.

13. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. Após a autoridade competente homologar o resultado da licitação, o adjudicatário será convocado para assinar O CONTRATO E/OU ATA DE SRP, dentro do prazo de 05 (cinco) dias consecutivos, a contar da data em que o mesmo for convocado para fazê-lo junto ao Município de Araranguá.



12.2. O licitante vencedor por item deverá manter durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços todas as condições de habilitação que lhe foram exigidas nesta licitação.

12.3. A recusa injustificada do licitante 1º colocado em atender o disposto no item 12.1., dentro do prazo estabelecido, sujeitará, o licitante à aplicação da penalidade de suspensão temporária pelo prazo máximo de 05 (cinco) anos.

12.4. A existência de preços registrados não obriga a administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições, considerando-se o disposto na Lei nº. 14.133/2021.

12.5. A contratação com o (s) fornecedor (es) registrado (s), após a indicação pelo órgão gerenciador, do registro de preços, será formalizada por intermédio de emissão de instrumento contratual, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento similar, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021.

12.6 As obrigações das partes, forma de pagamento e sanções cominadas são as descritas na Minuta do Contrato constante do **Anexo II** deste Edital.

12.7 Farão parte integrante do contrato as condições previstas no Edital e a proposta apresentada pelo adjudicatário.

12.8 Para instruir a formalização dos contratos ou instrumento equivalente, o fornecedor deverá providenciar e encaminhar ao órgão contratante, a partir da data da convocação, certidões negativas de débitos contribuições federais a Dívida Ativa da União e Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais (administrado pela Secretaria da Receita Federal), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e certidões negativas de tributos e, estadual e municipal e CNDT, sob pena de a contratação não ser concretizada, devendo manter estas certidões atualizadas.

12.9 Se a documentação anteriormente apresentada para habilitação ou constante do cadastro estiver dentro do prazo de validade, o fornecedor ficará dispensado da apresentação da mesma.

12.10. A ata de Registro de Preços pode ser objeto de alteração, aplicando – se as normas e os mesmos pressupostos estabelecidos na Lei nº 14.133/2021 e regulamento específico.

12.11. Os contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços regem-se pelas disposições da Lei nº 14.133/2021 e do Regulamento específico.

12.12. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (hum) ano, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, restaurando –se para o período de prorrogação, o quantitativo original, independentemente do que se tenha contratado pelo município no primeiro ano de vigência, conforme disposto no Art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

14. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

14.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei Federal n. 14.133/2021 e da Lei Municipal 4.056/2023, o licitante que, com dolo ou culpa:

14.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo Pregoeiro durante o certame;

14.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

14.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

14.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

14.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou



- 14.1.2.4. deixar de apresentar amostra;
- 14.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- 14.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - 14.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- 14.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
- 14.1.5. fraudar a licitação
- 14.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
 - 14.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
 - 14.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;
 - 14.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 14.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- 14.1.8. praticar ato lesivo previsto no artigo 5º da Lei Federal n. 12.846/2013.
- 14.2. Com fulcro na Lei Federal n. 14.133/2021 e na Lei Municipal 4.056/2023, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
 - 14.2.1. advertência;
 - 14.2.2. multa;
 - 14.2.3. impedimento de licitar e contratar e
 - 14.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 14.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
 - 14.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.
 - 14.3.2. as peculiaridades do caso concreto
 - 14.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes
 - 14.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública
 - 14.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 14.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado ou, caso a não tenha sido firmado contrato, sobre o valor estimado da contratação, recolhida no prazo máximo de **30 (trinta) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.
 - 14.4.1. Para as infrações previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, a multa será de 10% do valor do contrato licitado.
 - 14.4.2. Para as infrações previstas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8, a multa será de 20% do valor do contrato licitado.
- 14.5. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da data de sua intimação.



14.6. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

14.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Araranguá, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

14.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no §5º do artigo 156 da Lei Federal n. 14.133/2021.

14.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 14.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

14.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização pela Comissão Permanente de Ética e Disciplina nas Licitações e Contratos do município, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

14.11. Caberá no prazo de 10 (dez) dias úteis, representação contra os atos da Comissão Permanente de Ética e Disciplina nas Licitações e Contratos, a ser encaminhada ao Secretário de Administração, que a receberá sem efeito suspensivo e decidirá a seu respeito após ouvida a Procuradoria-Geral do Município.

14.12. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação ao Chefe do Poder Executivo, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

14.13. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

14.14. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

14.15. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

14.16. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar serão aplicadas conforme a dosimetria prevista no Artigo 71 do Regulamento de Licitações e Contratos do Município de Araranguá e são passíveis de reabilitação na forma do artigo 163 da Lei Federal n. 14.133/2021.

14.17. Os débitos da CONTRATADA para com a Administração CONTRATANTE, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que



a CONTRATADA possua com o mesmo órgão ora CONTRATANTE, na forma do artigo 72 do Regulamento de Licitações e Contratos do Município de Araranguá.

15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 15.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.
- 15.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.
- 15.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.
- 15.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 15.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 15.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 15.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 15.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 15.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerão as deste Edital.
- 15.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no **Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)** e *site* oficial da **Prefeitura Municipal de Araranguá/SC** – www.ararangua.sc.gov.br e no site www.portaldecompraspublicas.com.br.
- 15.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 15.11.1. ANEXO I - Termo de Referência
 - 15.11.1.1. ANEXO I.1 – Estudo Técnico Preliminar
 - 15.11.2. ANEXO II – Minuta Ata de SRP
 - 14.11.2.1 – ANEXO II.1 – Minuta de Contrato
 - 15.11.3. ANEXO III – Modelo de Declaração de Parentesco
 - 15.11.4. ANEXO IV – Modelo de Declaração de Idoneidade para Licitar

Araranguá, 29 de julho de 2024.

Volnei Roniel Bianchin da Silva
Secretário de Administração



ANEXO I – TERMO DE REFERENCIA

OBJETO

Aquisição de equipamentos de informática para suprir as necessidades da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de Araranguá/SC, bem como suas secretarias e fundos, incluindo 3ª Companhia de Bombeiros, Polícias Civil e Militar, conforme condições abaixo:

JUSTIFICATIVA

O registro de preços objeto desta licitação é necessário para garantir a agilidade dos serviços prestados por diversos setores da estrutura administrativa da Prefeitura de Araranguá, adequação de setores e ainda substituição de equipamentos que não atendem mais as necessidades das rotinas diárias considerando a evolução tecnológica.

Assim, a aquisição dos itens (equipamentos) buscados se faz necessária para que esses serviços possam ser realizados com profissionalismo e qualidade.

DETALHAMENTO DO OBJETO/QUANTIDADE/ VALOR MÁXIMO UNITÁRIO ADMITIDO

Item	Produto - Descrição	Unidade - Descrição	Quantidade - Licitada	Cotação - Máx. Unit.
1	<p>ACESS POINT LONGO ALCANCE/SEMI-OUTDOOR 1. ATENDER AS NORMAS 802.11A, 802.11B, 802.11G, 802.11N (WIFI 4), 802.11AC (WIFI 5), 802.11AX (WIFI 6), 802.1Q (VLAN). 2. FUNCIONAMENTO EM MODO GERENCIADO POR CONTROLADOR WLAN, PARA CONFIGURAÇÃO DE SEUS PARÂMETROS WIRELESS, DAS POLÍTICAS DE SEGURANÇA, QOS E MONITORIZAÇÃO DE RF(RÁDIO FREQUÊNCIA); 3. PERMITIR FUNCIONAMENTO EM MODO AUTÔNOMO (STANDALONE); 4. FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO DE 2,4 E 5 GHZ SIMULTANEAMENTE; 5. SUPORTE INSTALADO A 8 SSID'S POR RÁDIO; 6. PERMITIR CONFIGURAÇÃO DE VLANS, CRIPTOGRAFIA E QOS INDEPENDENTES POR SSID; 7. IMPLEMENTAÇÃO DHCP CLIENTE; 8. IMPLEMENTAÇÃO DE AUTENTICAÇÃO VIA RADIUS; 9. SUPORTE A 300 CLIENTES ATIVOS SIMULTANEAMENTE; 10. CONTROLE DE ACESSO DE USUÁRIOS VIA ENDEREÇO MAC; 11. ALCANCE RADIAL EM AMBIENTE INTERNO, POTÊNCIA DE 26DBM; 12. SELEÇÃO AUTOMÁTICA DE CANAL PARA OTIMIZAÇÃO DE PERFORMANCE; 13. IMPLEMENTAÇÃO DE CRIPTOGRAFIA VIA WPA-PKS, WPA- ENTERPRISE (WPA/WPA2/WPA3); 14. CAPACIDADE PARA CONFIGURAÇÃO DE PERFIL DE VLAN (USO DE BANDA, POLÍTICAS DE ACESSO E CRIPTOGRAFIA); 15. CONTROLE DE DETECÇÃO E ALARMES CONTRA ACESSOS INDESEJÁVEIS; 16. ANTENAS INTERNAS OMNI-DIRECIONAIS UTILIZANDO RÁDIO COM TECNOLOGIA MIMO 4 DBI, MIMO 4X4; 17. SINALIZADORES LUMINOSOS DE STATUS DO EQUIPAMENTO; 18. SUPORTE PARA FIXAÇÃO EM TETO; 19. CONSUMO MÁXIMO DE ENERGIA: 19 W 20. POSSUIR RESISTÊNCIA IP54 CONDIÇÕES GERAIS A) TODOS OS COMPONENTES DO EQUIPAMENTO INTEGRADOS PELO FABRICANTE DO MESMO; B) GARANTIA DE HARDWARE DO TIPO ON-SITE DE 3 ANOS DISPONIBILIZADA PELO FABRICANTE; C) EQUIPAMENTO NO PORTFÓLIO DE PRODUTOS DO FABRICANTE E COM PREVISÃO DE CONTINUIDADE DE FABRICAÇÃO DE NO MÍNIMO UM ANO.</p>	UNI	28,0000	1.826,6700



	<p>CASO SEJA DESCONTINUADO NO PERÍODO MENCIONADO DEVERÁ SER SUBSTITUÍDO D) ANEXAR DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA DETALHADA OFICIAL DO FABRICANTE, CONTEMPLADO OS REQUISITOS SOLICITADOS; E) INDICAÇÃO NO SITE DO FABRICANTE DO PRODUTO PROPOSTO; F) EQUIPAMENTO DEVERÁ SER HOMOLOGADO PELA ANATEL. G) CERTIFICAÇÕES CE, FCC E IC H) TODAS OS SOFTWARES NECESSÁRIOS PARA AS FUNCIONALIDADES ACIMA CITADAS DEVEM SER FORNECIDOS EM CONJUNTO COM O EQUIPAMENTO. HARDWARE INTERFACE DE REDE: (1) RJ-45 ETHERNET 10/100/1000 MBPS BOTÕES: RESET DE FÁBRICA. FONTE DE ALIMENTAÇÃO PADRÃO POE COMPATÍVEL COM O DISPOSITIVO BIVOLT POTÊNCIA MÁXIMA TX: 2.4 GHZ 26 DBM OU SUPERIOR E EM 5 GHZ 26 DBM OU SUPERIOR VELOCIDADE NOMINAL MÍNIMA: 2.4GHZ 600 MBPS 5GHZ 2400 MBPS TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: -30 A 60° C BSSID: 8 POR RÁDIO</p> <p>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>			
2	<p>CAIXA DE SOM AMPLIFICADORA ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: ALÇA DE MÃO E RODAS PARA TRANSPORTE SOM ALTO E POTENTE BLUETOOTH ENTRADA PARA USB ENTRADA PARA CARTÃO DE MEMÓRIA ENTRADA PARA GUITARRA E MICROFONE ENTRADA AUXILIAR P2 3.5MM RÁDIO FM CONTROLE DE GRAVES E AGUDOS INFORMAÇÕES TÉCNICAS: POTÊNCIA: 300W FREQUÊNCIA DE RESPOSTA: 20HZ-20KHZ SENSIBILIDADE: 85 DB IMPEDÂNCIA: 4 BATERIA RECARREGÁVEL: 4000MAH WOOFER: 15' + 1 TWEETER TEMPO CARREGANDO: 5-6 HORAS TEMPO TOCANDO: 4-5 HORAS STAND BY: 8-12 HORAS BIVOLT</p> <p>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>	UNI	41,0000	1.813,0000
3	<p>CONTROLADORA COMPATÍVEL COM RACK 1U COM KIT DE MONTAGEM EM RACK FUNÇÕES DE GATEWAY, CONTROLADORA DE EQUIPAMENTOS DE REDE/WIFI E GERENCIADOR DE AMEAÇAS IDS/IPS DE NÍVEL CORPORATIVO. INTERFACES: (8) PORTAS LAN RJ-45 10/100/1000 1 PORTA WAN RJ-45 10/100/1000 1 PORTA LAN SFP+ 1/10G 1 PORTA WAN SFP+ 1/10G IDS/IPS THROUGHPUT: 3.5 GBPS FAIXA DE VOLTAGEM: 100 A 240VAC MÉTODO DE ALIMENTAÇÃO: ENTRADA UNIVERSAL AC, 100-240VAC, 50/60 HZ</p> <p>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>	UNI	1,0000	3.984,4000
4	<p>DESUMIDIFICADOR DE PAPEL ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CAPACIDADE DE 700 FOLHAS DO TAMANHO A4, TENSÃO DE ENTRADA BIVOLT AUTOMÁTICO, POTENCIA DE 35W, TEMPERATURA ENTRE 25C° A 45C°, GABINETE PRODUZIDO EM METAL COM PINTURA EPÓXI.</p> <p>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>	UNI	8,0000	419,9200



5	ESTABILIZADOR PADRONIZADO ESTABILIZADOR 500VA, VOLTAGEM DE ENTRADA BIVOLT AUTOMÁTICO, VOLTAGEM DE SAÍDA 110V, 4 TOMADAS (2P + T), COR PRETA. GARANTIA DE 12 MESES SOB RESPONSABILIDADE DO FORNECEDOR. PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNI	32,0000	217,6100
6	ESTANTE PARTITURA ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TIPO TRIPÉ, COM ALTURA MÍNIMA DE 60CM E MÁXIMA DE 1,15M, COM APOIO PARA LIVRO NA MEDIDA DE 13.5' X 19' (34 X 48 CM) COM BASE EM 2' (5 CM) E EIXO CENTRAL DE 1-3/16', EM MATERIAL DE AÇO NA COR PRETO. DOBRÁVEL, ÂNGULO AJUSTÁVEL E PARTE SUPERIOR REMOVÍVEL. PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNI	7,0000	191,6700
7	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL A3 FORMATO DE PAPEL - CAPACIDADE DE IMPRIMIR EM FORMATO A3 (297 X 420 MM) E TAMBÉM EM OUTROS TAMANHOS PADRÃO, COMO A4, CARTA, OFÍCIO, ETC. RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO - RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 4000 X 1200 DPI PARA GARANTIR ALTA QUALIDADE DE IMPRESSÃO EM TEXTO E IMAGENS. VELOCIDADE DE IMPRESSÃO - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO DE PELO MENOS 36 PÁGINAS POR MINUTO (PPM) EM PRETO E BRANCO E 20 PPM EM CORES, COM BASE EM DOCUMENTOS DE TAMANHO PADRÃO (A4). CONECTIVIDADE - PORTAS USB 2.0 OU SUPERIOR PARA CONEXÃO DIRETA A COMPUTADORES. - CONECTIVIDADE ETHERNET PARA INTEGRAÇÃO EM REDES CORPORATIVAS. - WI-FI INTEGRADO PARA PERMITIR IMPRESSÃO SEM FIO A PARTIR DE COMPUTADORES E DISPOSITIVOS MÓVEIS COMPATÍVEIS, NO MÍNIMO WIFI 4 . SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE TINTA - TECNOLOGIA DE TANQUE DE TINTA RECARREGÁVEL, COM CAPACIDADE PARA ALTO VOLUME DE IMPRESSÃO. - TANQUES DE TINTA VISÍVEIS PARA MONITORAMENTO FÁCIL DO NÍVEL DE TINTA. - DEVE POSSUIR AS CORES PRETA, MAGENTA, CIANO E AMARELA. - O SISTEMA DEVE SER FORNECIDO PELO FABRICANTE (NÃO SENDO ACEITAS ADAPTAÇÕES). FUNÇÕES ADICIONAIS - DIGITALIZAÇÃO COLORIDA EM ALTA RESOLUÇÃO COM ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF) PARA FACILITAR A DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS MULTIPÁGINA. - CÓPIA EM CORES E EM PRETO E BRANCO. - CAPACIDADE DE IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICA (DUPLEX) PARA ECONOMIA DE PAPEL. - PAINEL DE CONTROLE INTUITIVO E TELA LCD. COMPATIBILIDADE DE SOFTWARE - COMPATIBILIDADE COM SISTEMAS OPERACIONAIS WINDOWS 7 /10/11 E MACOS. - SUPORTE PARA PROTOCOLOS DE IMPRESSÃO PADRÃO, COMO PCL E POSTSCRIPT, PARA GARANTIR COMPATIBILIDADE COM UMA VARIEDADE DE APLICATIVOS E AMBIENTES DE IMPRESSÃO.	UNI	7,0000	4.383,4000



	<p>FONTE DE ALIMENTAÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> - ENTRADA BIVOLT 110/220V. - FREQUÊNCIA NOMINAL 50HZ - 60HZ <p>CONDIÇÕES DE GARANTIA</p> <ul style="list-style-type: none"> - O EQUIPAMENTO PROPOSTO DEVERÁ POSSUIR GARANTIA DE 12 MESES. <p>CERTIFICAÇÕES ECOLÓGICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CERTIFICAÇÕES AMBIENTAL ENERGY STAR, PARA GARANTIR QUE A IMPRESSORA ATENDA AOS PADRÕES DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA E SUSTENTABILIDADE. <p>SUPRIMENTOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - O EQUIPAMENTO DEVE VIR ACOMPANHADO DE CARTUCHOS DE IMPRESSÃO E GARRAFAS DE TINTAS DE INICIALIZAÇÃO DO EQUIPAMENTO E PARA RECARGA DO TANQUE COM TODAS AS CORES DEFINIDAS NESTA ESPECIFICAÇÃO (4 CORES). - 2 (DOIS) KITS PARA RECARGA DOS TANQUES DE TINTAS SENDO 4 GARRAFAS (UMA DE CADA COR: PRETA, MAGENTA, CIANO E AMARELA) CONTENDO 120 ML A PRETA E 70 ML AS DEMAIS. <p>O EQUIPAMENTO PROPOSTO DEVERÁ VIR COM CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO USB, DOCUMENTO COM ORIENTAÇÃO DE INSTALAÇÃO E OPERAÇÃO, CD-ROM COM DRIVERS.</p> <p>NÃO SERÃO ACEITAS (ALTERAÇÕES) ADIÇÕES E SUBTRAÇÕES DE PEÇAS NO PRODUTO ORIGINAL.</p> <p>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>			
8	<p>IMPRESSORA PORTÁTIL</p> <p>ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: IMPRESSORA TÉRMICA DE 58 MM; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO 90MM/S; POSSUIR GUILHOTINA PARA CORTE, RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO 203 DPI; LARGURA DE IMPRESSÃO 48MM; LARGURA DO PAPEL 58MM; COMUNICAÇÃO BLUETOOTH E USB; COMPATÍVEL COM WINDOWS ANDROID E IOS; ALIMENTAÇÃO BATERIA DE 1500MAH COM CARREGAMENTO VIA USB. DEVERA ACOMPANHAR TODOS OS ACESSÓRIOS PARA SEU PLENO FUNCIONAMENTO.</p> <p>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>	UNI	8,0000	861,5700
9	<p>IMPRESSORA TÉRMICA BLUETOOTH. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: PORTA USB, COMPATÍVEL COM WINDOWS 10 E LINUX, VELOCIDADE DE IMPRESSÃO 300MM/SEG, IMPRESSÃO EM BOBINA DE PAPEL TÉRMICO DE 80MM, IMPRESSÃO DE CÓDIGO DE BARRAS E QR CODE, INTERFACE DE COMUNICAÇÃO USB E BLUETOOTH, GUILHOTINA PARA CORTE AUTOMÁTICO DO PAPEL, CAPACIDADE DA CABEÇA DE IMPRESSÃO DE ATÉ 100.000 METROS DE IMPRESSÃO, VOLTAGEM DO PRODUTO BIVOLT AUTOMÁTICO, ACESSÓRIOS INCLUSOS: CABO DE ENERGIA 24V/2.5A E CABO USB.</p> <p>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>	UNI	2,0000	590,9600



10	<p>MICROCOMPUTADOR BASEADO EM 1) PROCESSADOR OPERANDO COM FREQUÊNCIA BASE DA PERFORMANCE-CORE A PARTIR DE 2.50 GHZ, 06 NÚCLEOS FÍSICOS E CACHE ÚNICO DE NO MÍNIMO 18 MB; 2) PROCESSADOR E CHIPSET DO MESMO FABRICANTE DISPONIBILIZADOS A PARTIR DO ANO 2022; 3) BIOS PLUG & PLAY DESENVOLVIDA PELO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO OU COM DIREITOS (COPYRIGHT), NÚMERO DE SÉRIE DO EQUIPAMENTO REGISTRADO NA BIOS; 4) BIOS DEVERÁ TER OPÇÃO DE CADASTRO DE NÚMERO DE INVENTÁRIO (PATRIMÔNIO) E LOGOTIPO DO ÓRGÃO AO LIGAR O EQUIPAMENTO; 5) BIOS DEVE ESTAR EM CONFORMIDADE COM A NORMATIVA NIST 800-147 OU ISO/IEC 19678, BASEADO NOS PADRÕES DE MERCADO, DE MANEIRA A USAR MÉTODOS DE CRIPTOGRAFIA ROBUSTA PARA VERIFICAR A INTEGRIDADE DO BIOS ANTES DE PASSAR O CONTROLE DE EXECUÇÃO À MESMA. 6) BIOS PORTUGUÊS OU INGLÊS, DESENVOLVIDA PELO FABRICANTE EM CONFORMIDADE COM A ESPECIFICAÇÃO UEFI 2.1 (HTTP://WWW.UEFI.ORG); O FABRICANTE DEVERÁ POSSUIR COMPATIBILIDADE COM O PADRÃO UEFI, COMPROVADA ATRAVÉS DO SITE HTTP://WWW.UEFI.ORG/MEMBERS, EM QUALQUER CATEGORIA; 7) DEVERÁ SER ENTREGUE SOLUÇÃO SEJA CAPAZ DE APAGAR OS DADOS CONTIDOS NAS UNIDADES DE ARMAZENAMENTO COMO HDD, SSD E SSHD EM CONFORMIDADE COM A NIST SP800-88, ACESSÍVEL PELA BIOS; 8) MEMÓRIA RAM 16GB DDR4, 3200MT/S, 02 SLOTS COM TECNOLOGIA DE DUPLO CANAL, 01 SLOT LIVRE, PERMITINDO EXPANSÃO ATÉ 64 GB; 9) UNIDADE DE ARMAZENAMENTO EM ESTADO SÓLIDO (SSD) COM CAPACIDADE DE 512 GBYTES, SATA 6,0 GBIT/S OU M.2 PCIE NVME; 10) TECLADO PADRÃO ABNT2 (PORTUGUÊS BRASIL, CONTENDO CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA BRASIL, "Ç", "~", "ª"), BLOCO NUMÉRICO DESTACADO, USB; 11) MOUSE ÓPTICO 1000DPI, DOIS BOTÕES, BOTÃO DE ROLAGEM, USB; 12) INTERFACE CONTROLADORA GRÁFICA DE VÍDEO, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1920X1080 A 60 HZ EM 16 MILHÕES DE CORES, DUAS SAÍDAS DIGITAIS SIMULTÂNEAS; 13) INTERFACE DE ÁUDIO ESTÉREO E MICROFONE, SAÍDA FRONTAL, CONECTOR P2, PERMITIDO SAÍDA COMBO; 14) 8 INTERFACES USB, SENDO 02(DUAS) FRONTAIS E (02) DUAS TRASEIRAS 3.2; 15) INTERFACE PADRÃO IEEE 802.3, 10/100/1000 BASET/TX/T, 32 BITS, INTEGRADA A PLACA-MÃE; 16) PLACA DE REDE LOCAL SEM FIO (WLAN) INTEL® AX210 TAXA DE TRANSFERÊNCIA DE ATÉ 2400 MBPS, WI-FI 6E (802.11AX) 2X2 + BLUETOOTH; 17) CONTROLADORA DE PERIFÉRICOS INTEGRADA À PLACA-MÃE; 18) GABINETE DESKTOP (MODELO SLIM), VOLUME MÁXIMO DE 13.500 CM3, DISPONIBILIZANDO PROTEÇÃO FÍSICA CONTRA ABERTURA TIPO "KENSINGTON" OU SIMILAR, PODENDO SER UTILIZADO NA POSIÇÃO VERTICAL OU HORIZONTAL; 19) ABERTURA E MANUSEIO DO GABINETE SEM USO DE FERRAMENTA ("TOOL-LESS"), EXCETO NA FIXAÇÃO DO SSD; CHIP DE SEGURANÇA TPM (TRUSTED PLATFORM MODULE) VERSÃO 2.0, ACOMPANHADO DE DRIVERS E SOFTWARE PARA IMPLEMENTAÇÃO E GERENCIAMENTO. O CHIP SERÁ SOLDADO À PLACA MÃE, NÃO SENDO UTILIZADO DISPOSITIVO ADICIONAL REMOVÍVEL OU SOLUÇÃO BASEADA UNICAMENTE EM SOFTWARE; 21) GABINETE, TECLADO, MOUSE E PLACA-MÃE DO MESMO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, MESMO PADRÃO DE COR E COM A LOGO DO FABRICANTE, SENDO VEDADA A UTILIZAÇÃO DE QUALQUER TIPO DE COLAGEM/ETIQUETA NO PRODUTO ORIGINAL; 22) PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO OU DESENVOLVIDO ESPECIFICAMENTE PARA O MESMO; 23) FONTE DE ALIMENTAÇÃO UNIVERSAL COM CORREÇÃO DE FATOR DE POTÊNCIA ATIVO, EFICIÊNCIA DE PELO MENOS 85% (MEIA</p>	UNIDADE	12,0000	5.693,4000
----	--	---------	---------	------------



CARGA), OPERANDO DE 100 A 240 VAC DE ENTRADA, FASE/NEUTRO/TERRA, 60HZ; 24) SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11 PRO 64-BITS EM PORTUGUÊS (BRASIL) OEM, LICENCIADO PARA O FABRICANTE DO EQUIPAMENTO E RESPECTIVOS DRIVERS; 25) CONDIÇÕES GERAIS: A) TODOS OS COMPONENTES DO EQUIPAMENTO INTEGRADOS PELO FABRICANTE DO MESMO - APRESENTAR COMPROVAÇÃO; B) CONFIGURAÇÃO PROPOSTA TOTALMENTE COMPATÍVEL COM O SISTEMA OPERACIONAL REQUERIDO - APRESENTAR COMPROVAÇÃO; C) ATENDER ÀS NORMAS NBR 10.152 OU ISO 9296 - APRESENTAR ENSAIO ATUALIZADO, EMITIDO POR LABORATÓRIO CREDENCIADO, REFERENTE A EQUIPAMENTO PROPOSTO (MARCA/MODELO) NO QUE SE REFERE A: GABINETE, FONTE DE ALIMENTAÇÃO, PROCESSADOR (FAMÍLIA), DISCO RÍGIDO E DE LEITOR/GRAVADOR DE DVD; D) ATENDER A PORTARIA 170/2012 DO INMETRO OU NORMAS NELA MENCIONADAS: NORMA IEC 60950-1, IEC 61000 E CISPR 22/24 - APRESENTAR COMPROVAÇÃO; E) GARANTIA DE HARDWARE DE 01 ANO DISPONIBILIZADA PELO FABRICANTE - APRESENTAR COMPROVAÇÃO; F) ASSISTÊNCIA TÉCNICA TIPO "ON-SITE" DISPONIBILIZADA POR EMPRESA AUTORIZADA OFICIALMENTE PELO FABRICANTE, COM TEMPO DE SOLUÇÃO EM ATÉ SETE DIAS ÚTEIS CONTADOS A PARTIR DO COMUNICADO EFETUADO NO HORÁRIO DE EXPEDIENTE. O DESCUMPRIMENTO DO PRAZO ESTIPULADO IMPLICA NA SUBSTITUIÇÃO DO EQUIPAMENTO; G) EQUIPAMENTO NO PORTFÓLIO DE PRODUTOS DO FABRICANTE. CASO SEJA DESCONTINUADO EM MENOS DE SEIS MESES DA ENTREGA DEVERÁ SER SUBSTITUÍDO - APRESENTAR DECLARAÇÃO; H) ANEXAR DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA DETALHADA OFICIAL DO FABRICANTE, CONTEMPLADO TODOS OS REQUISITOS SOLICITADOS; I) INDICAÇÃO DO PRODUTO NO WEBSITE DO FABRICANTE.

COTA PRINCIPAL – AMPLA DISPUTA



11	<p>MICROCOMPUTADOR BASEADO EM 1) PROCESSADOR OPERANDO COM FREQUÊNCIA BASE DA PERFORMANCE-CORE A PARTIR DE 2.50 GHZ, 06 NÚCLEOS FÍSICOS E CACHE ÚNICO DE NO MÍNIMO 18 MB; 2) PROCESSADOR E CHIPSET DO MESMO FABRICANTE DISPONIBILIZADOS A PARTIR DO ANO 2022; 3) BIOS PLUG & PLAY DESENVOLVIDA PELO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO OU COM DIREITOS (COPYRIGHT), NÚMERO DE SÉRIE DO EQUIPAMENTO REGISTRADO NA BIOS; 4) BIOS DEVERÁ TER OPÇÃO DE CADASTRO DE NÚMERO DE INVENTÁRIO (PATRIMÔNIO) E LOGOTIPO DO ÓRGÃO AO LIGAR O EQUIPAMENTO; 5) BIOS DEVE ESTAR EM CONFORMIDADE COM A NORMATIVA NIST 800-147 OU ISO/IEC 19678, BASEADO NOS PADRÕES DE MERCADO, DE MANEIRA A USAR MÉTODOS DE CRIPTOGRAFIA ROBUSTA PARA VERIFICAR A INTEGRIDADE DO BIOS ANTES DE PASSAR O CONTROLE DE EXECUÇÃO À MESMA. 6) BIOS PORTUGUÊS OU INGLÊS, DESENVOLVIDA PELO FABRICANTE EM CONFORMIDADE COM A ESPECIFICAÇÃO UEFI 2.1 (HTTP://WWW.UEFI.ORG); O FABRICANTE DEVERÁ POSSUIR COMPATIBILIDADE COM O PADRÃO UEFI, COMPROVADA ATRAVÉS DO SITE HTTP://WWW.UEFI.ORG/MEMBERS, EM QUALQUER CATEGORIA; 7) DEVERÁ SER ENTREGUE SOLUÇÃO SEJA CAPAZ DE APAGAR OS DADOS CONTIDOS NAS UNIDADES DE ARMAZENAMENTO COMO HDD, SSD E SSHD EM CONFORMIDADE COM A NIST SP800-88, ACESSÍVEL PELA BIOS; 8) MEMÓRIA RAM 16GB DDR4, 3200MT/S, 02 SLOTS COM TECNOLOGIA DE DUPLO CANAL, 01 SLOT LIVRE, PERMITINDO EXPANSÃO ATÉ 64 GB; 9) UNIDADE DE ARMAZENAMENTO EM ESTADO SÓLIDO (SSD) COM CAPACIDADE DE 512 GBYTES, SATA 6,0 GBIT/S OU M.2 PCIE NVME; 10) TECLADO PADRÃO ABNT2 (PORTUGUÊS BRASIL, CONTENDO CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA BRASIL, "Ç", "~", "ª"), BLOCO NUMÉRICO DESTACADO, USB; 11) MOUSE ÓPTICO 1000DPI, DOIS BOTÕES, BOTÃO DE ROLAGEM, USB; 12) INTERFACE CONTROLADORA GRÁFICA DE VÍDEO, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1920X1080 A 60 HZ EM 16 MILHÕES DE CORES, DUAS SAÍDAS DIGITAIS SIMULTÂNEAS; 13) INTERFACE DE ÁUDIO ESTÉREO E MICROFONE, SAÍDA FRONTAL, CONECTOR P2, PERMITIDO SAÍDA COMBO; 14) 8 INTERFACES USB, SENDO 02(DUAS) FRONTAIS E (02) DUAS TRASEIRAS 3.2; 15) INTERFACE PADRÃO IEEE 802.3, 10/100/1000 BASET/TX/T, 32 BITS, INTEGRADA A PLACA-MÃE; 16) PLACA DE REDE LOCAL SEM FIO (WLAN) INTEL® AX210 TAXA DE TRANSFERÊNCIA DE ATÉ 2400 MBPS, WI-FI 6E (802.11AX) 2X2 + BLUETOOTH; 17) CONTROLADORA DE PERIFÉRICOS INTEGRADA À PLACA-MÃE; 18) GABINETE DESKTOP (MODELO SLIM), VOLUME MÁXIMO DE 13.500 CM3, DISPONIBILIZANDO PROTEÇÃO FÍSICA CONTRA ABERTURA TIPO "KENSINGTON" OU SIMILAR, PODENDO SER UTILIZADO NA POSIÇÃO VERTICAL OU HORIZONTAL; 19) ABERTURA E MANUSEIO DO GABINETE SEM USO DE FERRAMENTA ("TOOL-LESS"), EXCETO NA FIXAÇÃO DO SSD; CHIP DE SEGURANÇA TPM (TRUSTED PLATFORM MODULE) VERSÃO 2.0, ACOMPANHADO DE DRIVERS E SOFTWARE PARA IMPLEMENTAÇÃO E GERENCIAMENTO. O CHIP SERÁ SOLDADO À PLACA MÃE, NÃO SENDO UTILIZADO DISPOSITIVO ADICIONAL REMOVÍVEL OU SOLUÇÃO BASEADA UNICAMENTE EM SOFTWARE; 21) GABINETE, TECLADO, MOUSE E PLACA-MÃE DO MESMO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, MESMO PADRÃO DE COR E COM A LOGO DO FABRICANTE, SENDO VEDADA A UTILIZAÇÃO DE QUALQUER TIPO DE COLAGEM/ETIQUETA NO PRODUTO ORIGINAL; 22) PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO OU DESENVOLVIDO ESPECIFICAMENTE PARA O MESMO; 23) FONTE DE ALIMENTAÇÃO UNIVERSAL COM CORREÇÃO DE FATOR DE POTÊNCIA ATIVO, EFICIÊNCIA DE PELO MENOS 85% (MEIA</p>	UNIDADE	3,0000	5.693,4000
----	--	---------	--------	------------



	<p>CARGA), OPERANDO DE 100 A 240 VAC DE ENTRADA, FASE/NEUTRO/TERRA, 60HZ; 24) SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11 PRO 64-BITS EM PORTUGUÊS (BRASIL) OEM, LICENCIADO PARA O FABRICANTE DO EQUIPAMENTO E RESPECTIVOS DRIVERS; 25) CONDIÇÕES GERAIS: A) TODOS OS COMPONENTES DO EQUIPAMENTO INTEGRADOS PELO FABRICANTE DO MESMO - APRESENTAR COMPROVAÇÃO; B) CONFIGURAÇÃO PROPOSTA TOTALMENTE COMPATÍVEL COM O SISTEMA OPERACIONAL REQUERIDO - APRESENTAR COMPROVAÇÃO; C) ATENDER ÀS NORMAS NBR 10.152 OU ISO 9296 - APRESENTAR ENSAIO ATUALIZADO, EMITIDO POR LABORATÓRIO CREDENCIADO, REFERENTE A EQUIPAMENTO PROPOSTO (MARCA/MODELO) NO QUE SE REFERE A: GABINETE, FONTE DE ALIMENTAÇÃO, PROCESSADOR (FAMÍLIA), DISCO RÍGIDO E DE LEITOR/GRAVADOR DE DVD; D) ATENDER A PORTARIA 170/2012 DO INMETRO OU NORMAS NELA MENCIONADAS: NORMA IEC 60950-1, IEC 61000 E CISPR 22/24 - APRESENTAR COMPROVAÇÃO; E) GARANTIA DE HARDWARE DE 01 ANO DISPONIBILIZADA PELO FABRICANTE - APRESENTAR COMPROVAÇÃO; F) ASSISTÊNCIA TÉCNICA TIPO "ON-SITE" DISPONIBILIZADA POR EMPRESA AUTORIZADA OFICIALMENTE PELO FABRICANTE, COM TEMPO DE SOLUÇÃO EM ATÉ SETE DIAS ÚTEIS CONTADOS A PARTIR DO COMUNICADO EFETUADO NO HORÁRIO DE EXPEDIENTE. O DESCUMPRIMENTO DO PRAZO ESTIPULADO IMPLICA NA SUBSTITUIÇÃO DO EQUIPAMENTO; G) EQUIPAMENTO NO PORTFÓLIO DE PRODUTOS DO FABRICANTE. CASO SEJA DESCONTINUADO EM MENOS DE SEIS MESES DA ENTREGA DEVERÁ SER SUBSTITUÍDO - APRESENTAR DECLARAÇÃO; H) ANEXAR DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA DETALHADA OFICIAL DO FABRICANTE, CONTEMPLADO TODOS OS REQUISITOS SOLICITADOS; I) INDICAÇÃO DO PRODUTO NO WEBSITE DO FABRICANTE.</p> <p>COTA RESERVADA - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>			
12	<p>MICROCOMPUTADOR COM SISTEMA OPERACIONAL BÁSICO (PADRONIZADO) PROCESSADOR -PROCESSADOR DE, NO MÍNIMO, 04 (SEIS) NÚCLEOS E COM DESEMPENHO MÍNIMO DE 10.000 PONTOS NO PERFORMANCE TEST 9 DA PASSMARK® SOFTWARE. -DEVERÁ SUPOORTAR BARRAMENTO DE MEMÓRIA NO MÍNIMO DE DDR4 3200 MHZ. -SUPOORTAR TECNOLOGIA DE VIRTUALIZAÇÃO; -A COMPROVAÇÃO DO DESEMPENHO SERÁ VERIFICADA UTILIZANDO RESULTADOS PUBLICADOS NO -SITE HTTP://WWW.CPUBENCHMARK.NET/CPU_LIST.PHP DO PASSMARK CPU; MEMÓRIA RAM -TOTAL DE 8 GBYTES, TIPO DDR4 3200MT/S DISPONÍVEL EM UM PENTE DE MEMÓRIA; -COM CAPACIDADE DE EXPANSÃO MÍNIMA DE 32 GBYTES. BIOS -BIOS EM FLASH ROM, ATUALIZÁVEL VIA SOFTWARE; -POSSUIR SENHAS DE SETUP PARA POWER ON, ADMINISTRADOR E DISCO RÍGIDO; -ATUALIZAÇÕES, QUANDO NECESSÁRIAS, DEVERÃO ESTAR DISPONÍVEIS NO SITE DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO; PLACA MÃE -COM TOTAL SUPORTE ÀS CARACTERÍSTICAS ESPECIFICADAS PARA O PROCESSADOR, MEMÓRIA RAM E DISCO RÍGIDO PRESENTES NESTA DESCRIÇÃO; -PROJETADA PARA UTILIZAÇÃO NO MODELO OFERTADO, DESENVOLVIDA PELO MESMO FABRICANTE DO MICROCOMPUTADOR, OU FABRICADA SOB SUA ESPECIFICAÇÃO PARA USO EXCLUSIVO. NÃO SENDO ACEITO O EMPREGO DE PLACAS DE LIVRE</p>	UNI	53,0000	5.003,0000



COMERCIALIZAÇÃO NO MERCADO;
INTERFACE DE VÍDEO
-INTEGRADA, COM CAPACIDADE DE ALOCAR ATÉ 1GB (GIGABYTES) DE MEMÓRIA COMPARTILHADA;
-SUPORTE AO MICROSOFT DIRECTX 12 OU SUPERIOR;
-COM CONECTOR DISPLAYPORT, HDMI E VGA.
INTERFACE DE SOM
-PADRÃO HD (ALTA DEFINIÇÃO) ÁUDIO;
-CONEXÕES PARA MICROFONE E FONES DE OUVIDO (OU SAÍDA ÚNICA COM ADAPTADOR);
INTERFACE DE REDE
-PADRÃO GIGABIT-ETHERNET;
-COM CONECTOR NO FORMATO RJ-45;
-COM SUPORTE ÀS VELOCIDADES DE TRANSMISSÃO DE 10/100/1000 MBPS (MEGABITS POR SEGUNDO), COM AUTO NEGOCIAÇÃO E CHAVEAMENTO AUTOMÁTICO ENTRE OS MODOS DE OPERAÇÃO (ENTRE 10/100/1000 MBPS E ENTRE HALF/FULL DUPLEX).
-POSSUIR PLACA WIRELESS
DISPOSITIVO DE ARMAZENAMENTO
-SOLID STATE DRIVE SSD NVME COM CAPACIDADE DE 256 GB OU SUPERIOR;
INTERFACES
-NO MÍNIMO, 4 (QUATRO) INTERFACES USB;
-DAS INTERFACES USB'S, PELO MENOS 2 (DUAS), NA VERSÃO 3.0 OU SUPERIOR;
-1 (UMA) INTERFACE HDMI E DISPLAYPORT.
GABINETE
-TIPO MINI-PC (TINY OU SIMILARES) QUE PERMITA A FIXAÇÃO DO GABINETE JUNTO AO MONITOR (NÃO IMPEDINDO OS AJUSTES DE ALTURA, ROTAÇÃO E INCLINAÇÃO DO MONITOR), COM TODOS OS ITENS NECESSÁRIOS PARA TAL FIXAÇÃO.
-O PROJETO DO GABINETE DEVERÁ SER DO PRÓPRIO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, NÃO SENDO ACEITO MODELOS DE LIVRE COMERCIALIZAÇÃO;
-DEVE POSSUIR GRAVADA A IDENTIFICAÇÃO DA LOGOMARCA DO FABRICANTE DO COMPUTADOR;
-CONECTORES MULTIMÍDIA DIVIDIDOS EM 01 (UM) MIC-IN E 01 (UM) HEADPHONE-OUT (OU SAÍDA ÚNICA COM ADAPTADOR), EM LOCAL ACESSIVO PARA FACILITAR O USO DE MICROFONES E FONES DE OUVIDO;
-DEVE POSSUIR LOCAL APROPRIADO, JÁ DESENVOLVIDO NO PROJETO DO PRODUTO, PARA COLOCAÇÃO DE TRAVAS DE SEGURANÇA PADRÃO KESINGTON OU CADEADOS MECÂNICOS OU ELETRÔNICOS PARA FIXAÇÃO DO MESMO NO MÓVEL, NÃO SENDO ACEITO ADAPTAÇÕES;
FONTE DE ALIMENTAÇÃO
-SUPORTE ÀS TENSÕES DE ENTRADA DE 110V/220V, AUTOMÁTICA.
TECLADO E MOUSE
-TECLADO MULTIMÍDIA PADRÃO ABNT 2 COM TODOS OS CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA, INCLUSIVE "Ç", COM TECLADO NUMÉRICO, COM IMPRESSÃO DE QUALIDADE QUE MANTENHA O MESMO LEGÍVEL DURANTE TODO O PRAZO DE GARANTIA DO EQUIPAMENTO E NO MÍNIMO 100 TECLAS;
-MOUSE DE 2 BOTÕES, RESOLUÇÃO DE 1000DPI, AMBIDESTRO (SIMÉTRICO), COM TECNOLOGIA ÓPTICA (SEM ESFERA), POSSUINDO RODA (WHEEL) PARA SCROLL.
MONITOR DE VÍDEO
-TIPO: POLICROMÁTICO; RETRO ILUMINADO POR LED.
-TELA DE VÍDEO: LCD (LIQUID CRISTAL DISPLAY) OU LED E COM TRATAMENTO ANTI-REFLEXIVO
-TAMANHO DA TELA: 21,5 POLEGADAS OU SUPERIOR;
-RESOLUÇÃO GRÁFICA SUPORTADA: 1.920X1080 PIXELS OU SUPERIOR;
-DOT PITCH: 0,300MM (MÁXIMO);
-BRILHO: 250 NITS;



	<p>-NÚMERO MÍNIMO DE CORES: 16 MILHÕES; -RELAÇÃO DE CONTRASTE: 1000:1 (MÍNIMO); -CONECTORES DE ENTRADA DE SINAL: CONECTOR COMPATÍVEL COM A INTERFACE DE VÍDEO DO COMPUTADOR. ACOMPANHADO DOS RESPECTIVOS CABOS. NÃO É PERMITIDO A UTILIZAÇÃO DE ADAPTADORES INTERMEDIÁRIOS E NEM CABOS DE CONECTORES DISTINTOS ENTRE AS SUAS EXTREMIDADES. -FONTE DE ALIMENTAÇÃO: FONTE COM AJUSTE AUTOMÁTICO, SUPORTANDO FAIXA 100 A 240 VAC. -TEMPO DE RESPOSTA: 5MS (MÁXIMO); -GABINETE COM FURAÇÃO COMPATÍVEL VESA DE 75MM ATÉ 100MM; -DEVERÁ POSSUIR BASE COM AJUSTE DE ALTURA, ROTAÇÃO E INCLINAÇÃO. COMPATIBILIDADE E PADRONIZAÇÃO -NÚMERO DE SÉRIE ÚNICO PARA CADA EQUIPAMENTO, AFIXADO EM LOCAL VISÍVEL NA PARTE EXTERNA DO GABINETE E NA EMBALAGEM QUE O CONTÉM; -TODOS OS EQUIPAMENTOS DO LOTE SÃO IGUAIS, APRESENTANDO EXATAMENTE A MESMA CONFIGURAÇÃO, OS MESMOS COMPONENTES E A MESMA APARÊNCIA (COR) EXTERNA; -TODOS OS EQUIPAMENTOS DEVERÃO SER DO MESMO FABRICANTE (MONITOR, MOUSE, TECLADO E GABINETE). SOFTWARE E DOCUMENTAÇÃO -SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11 PRO OU SUPERIOR, VERSÃO COMPLETA; CONDIÇÕES DE GARANTIA O EQUIPAMENTO PROPOSTO DEVERÁ POSSUIR GARANTIA DE 36 MESES EM REGIME 9X5 (NOVE HORAS POR DIA E CINCO DIAS POR SEMANA) PARA REPOSIÇÃO DE PEÇAS E MÃO DE OBRA COM ATENDIMENTO ON-SITE, POR MEIO DAS ASSISTÊNCIAS TÉCNICAS CREDENCIADAS E AUTORIZADAS PELO FABRICANTE DA MARCA OFERTADA. -NÃO SERÁ ACEITO (ALTERAÇÕES) ADIÇÕES E SUBTRAÇÕES DE PEÇAS NO PRODUTO ORIGINAL, DEVENDO O MESMO ESTAR DE ACORDO COM O PARTNUMBER OFERTADO; - POSSUIR RECURSO DISPONIBILIZADO VIA SITE DO PRÓPRIO FABRICANTE (INFORMAR URL PARA COMPROVAÇÃO) QUE FAÇA A VALIDAÇÃO E VERIFICAÇÃO DA GARANTIA DO EQUIPAMENTO ATRAVÉS DA INSERÇÃO DO SEU NÚMERO DE SÉRIE E MODELO/NÚMERO DO EQUIPAMENTO PARA O MONITOR E PARA O COMPUTADOR; - DEVERÁ SER APRESENTADO CATALOGO COMPLETO DO ITEM PARA ANÁLISE DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA; COTA PRINCIPAL – AMPLA DISPUTA</p>			
13	<p>MICROCOMPUTADOR COM SISTEMA OPERACIONAL BÁSICO (PADRONIZADO) PROCESSADOR -PROCESSADOR DE, NO MÍNIMO, 04 (SEIS) NÚCLEOS E COM DESEMPENHO MÍNIMO DE 10.000 PONTOS NO PERFORMANCE TEST 9 DA PASSMARK® SOFTWARE. -DEVERÁ SUPORTAR BARRAMENTO DE MEMÓRIA NO MÍNIMO DE DDR4 3200 MHZ. -SUPORTAR TECNOLOGIA DE VIRTUALIZAÇÃO; -A COMPROVAÇÃO DO DESEMPENHO SERÁ VERIFICADA UTILIZANDO RESULTADOS PUBLICADOS NO -SITE HTTP://WWW.CPUBENCHMARK.NET/CPU_LIST.PHP DO PASSMARK CPU; MEMÓRIA RAM -TOTAL DE 8 GBYTES, TIPO DDR4 3200MT/S DISPONÍVEL EM UM PENTE DE MEMÓRIA; -COM CAPACIDADE DE EXPANSÃO MÍNIMA DE 32 GBYTES. BIOS -BIOS EM FLASH ROM, ATUALIZÁVEL VIA SOFTWARE; -POSSUIR SENHAS DE SETUP PARA POWER ON, ADMINISTRADOR E DISCO RÍGIDO;</p>	UNI	17,0000	5.003,0000



<p>-ATUALIZAÇÕES, QUANDO NECESSÁRIAS, DEVERÃO ESTAR DISPONÍVEIS NO SITE DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO; PLACA MÃE</p> <p>-COM TOTAL SUPORTE ÀS CARACTERÍSTICAS ESPECIFICADAS PARA O PROCESSADOR, MEMÓRIA RAM E DISCO RÍGIDO PRESENTES NESTA DESCRIÇÃO;</p> <p>-PROJETADA PARA UTILIZAÇÃO NO MODELO OFERTADO, DESENVOLVIDA PELO MESMO FABRICANTE DO MICROCOMPUTADOR, OU FABRICADA SOB SUA ESPECIFICAÇÃO PARA USO EXCLUSIVO. NÃO SENDO ACEITO O EMPREGO DE PLACAS DE LIVRE COMERCIALIZAÇÃO NO MERCADO;</p> <p>INTERFACE DE VÍDEO</p> <p>-INTEGRADA, COM CAPACIDADE DE ALOCAR ATÉ 1GB (GIGABYTES) DE MEMÓRIA COMPARTILHADA;</p> <p>-SUPORTE AO MICROSOFT DIRECTX 12 OU SUPERIOR;</p> <p>-COM CONECTOR DISPLAYPORT, HDMI E VGA.</p> <p>INTERFACE DE SOM</p> <p>-PADRÃO HD (ALTA DEFINIÇÃO) ÁUDIO;</p> <p>-CONEXÕES PARA MICROFONE E FONES DE OUVIDO (OU SAÍDA ÚNICA COM ADAPTADOR);</p> <p>INTERFACE DE REDE</p> <p>-PADRÃO GIGABIT-ETHERNET;</p> <p>-COM CONECTOR NO FORMATO RJ-45;</p> <p>-COM SUPORTE ÀS VELOCIDADES DE TRANSMISSÃO DE 10/100/1000 MBPS (MÉGABITS POR SEGUNDO), COM AUTO NEGOCIAÇÃO E CHAVEAMENTO AUTOMÁTICO ENTRE OS MODOS DE OPERAÇÃO (ENTRE 10/100/1000 MBPS E ENTRE HALF/FULL DUPLEX).</p> <p>-POSSUIR PLACA WIRELESS</p> <p>DISPOSITIVO DE ARMAZENAMENTO</p> <p>-SOLID STATE DRIVE SSD NVME COM CAPACIDADE DE 256 GB OU SUPERIOR;</p> <p>INTERFACES</p> <p>-NO MÍNIMO, 4 (QUATRO) INTERFACES USB;</p> <p>-DAS INTERFACES USB'S, PELO MENOS 2 (DUAS), NA VERSÃO 3.0 OU SUPERIOR;</p> <p>-1 (UMA) INTERFACE HDMI E DISPLAYPORT.</p> <p>GABINETE</p> <p>-TIPO MINI-PC (TINY OU SIMILARES) QUE PERMITA A FIXAÇÃO DO GABINETE JUNTO AO MONITOR (NÃO IMPEDINDO OS AJUSTES DE ALTURA, ROTAÇÃO E INCLINAÇÃO DO MONITOR), COM TODOS OS ITENS NECESSÁRIOS PARA TAL FIXAÇÃO.</p> <p>-O PROJETO DO GABINETE DEVERÁ SER DO PRÓPRIO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, NÃO SENDO ACEITO MODELOS DE LIVRE COMERCIALIZAÇÃO;</p> <p>-DEVE POSSUIR GRAVADA A IDENTIFICAÇÃO DA LOGOMARCA DO FABRICANTE DO COMPUTADOR;</p> <p>-CONNECTORES MULTIMÍDIA DIVIDIDOS EM 01 (UM) MIC-IN E 01 (UM) HEADPHONE-OUT (OU SAÍDA ÚNICA COM ADAPTADOR), EM LOCAL ACESSIVO PARA FACILITAR O USO DE MICROFONES E FONES DE OUVIDO;</p> <p>-DEVE POSSUIR LOCAL APROPRIADO, JÁ DESENVOLVIDO NO PROJETO DO PRODUTO, PARA COLOCAÇÃO DE TRAVAS DE SEGURANÇA PADRÃO KESINGTON OU CADEADOS MECÂNICOS OU ELETRÔNICOS PARA FIXAÇÃO DO MESMO NO MÓVEL, NÃO SENDO ACEITO ADAPTAÇÕES;</p> <p>FONTE DE ALIMENTAÇÃO</p> <p>-SUPORTE ÀS TENSÕES DE ENTRADA DE 110V/220V, AUTOMÁTICA.</p> <p>TECLADO E MOUSE</p> <p>-TECLADO MULTIMÍDIA PADRÃO ABNT 2 COM TODOS OS CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA, INCLUSIVE "Ç", COM TECLADO NUMÉRICO, COM IMPRESSÃO DE QUALIDADE QUE MANTENHA O MESMO LEGÍVEL DURANTE TODO O PRAZO DE GARANTIA DO EQUIPAMENTO E NO MÍNIMO 100 TECLAS;</p> <p>-MOUSE DE 2 BOTÕES, RESOLUÇÃO DE 1000DPI,</p>			
--	--	--	--



AMBIDESTRO (SIMÉTRICO), COM TECNOLOGIA ÓPTICA (SEM ESFERA), POSSUINDO RODA (WHEEL) PARA SCROLL. MONITOR DE VÍDEO

- TIPO: POLICROMÁTICO; RETRO ILUMINADO POR LED.
- TELA DE VÍDEO: LCD (LIQUID CRISTAL DISPLAY) OU LED E COM TRATAMENTO ANTI-REFLEXIVO
- TAMANHO DA TELA: 21,5 POLEGADAS OU SUPERIOR;
- RESOLUÇÃO GRÁFICA SUPOSTADA: 1.920X1080 PIXELS OU SUPERIOR;
- DOT PITCH: 0,300MM (MÁXIMO);
- BRILHO: 250 NITS;
- NÚMERO MÍNIMO DE CORES: 16 MILHÕES;
- RELAÇÃO DE CONTRASTE: 1000:1 (MÍNIMO);
- CONECTORES DE ENTRADA DE SINAL: CONECTOR COMPATÍVEL COM A INTERFACE DE VÍDEO DO COMPUTADOR. ACOMPANHADO DOS RESPECTIVOS CABOS. NÃO É PERMITIDO A UTILIZAÇÃO DE ADAPTADORES INTERMEDIÁRIOS E NEM CABOS DE CONECTORES DISTINTOS ENTRE AS SUAS EXTREMIDADES.
- FONTE DE ALIMENTAÇÃO: FONTE COM AJUSTE AUTOMÁTICO, SUPOSTANDO FAIXA 100 A 240 VAC.
- TEMPO DE RESPOSTA: 5MS (MÁXIMO);
- GABINETE COM FURAÇÃO COMPATÍVEL VESA DE 75MM ATÉ 100MM;
- DEVERÁ POSSUIR BASE COM AJUSTE DE ALTURA, ROTAÇÃO E INCLINAÇÃO.

COMPATIBILIDADE E PADRONIZAÇÃO

- NÚMERO DE SÉRIE ÚNICO PARA CADA EQUIPAMENTO, AFIXADO EM LOCAL VISÍVEL NA PARTE EXTERNA DO GABINETE E NA EMBALAGEM QUE O CONTÉM;
- TODOS OS EQUIPAMENTOS DO LOTE SÃO IGUAIS, APRESENTANDO EXATAMENTE A MESMA CONFIGURAÇÃO, OS MESMOS COMPONENTES E A MESMA APARÊNCIA (COR) EXTERNA;
- TODOS OS EQUIPAMENTOS DEVERÃO SER DO MESMO FABRICANTE (MONITOR, MOUSE, TECLADO E GABINETE), SOFTWARE E DOCUMENTAÇÃO
- SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11 PRO OU SUPERIOR, VERSÃO COMPLETA;

CONDIÇÕES DE GARANTIA

O EQUIPAMENTO PROPOSTO DEVERÁ POSSUIR GARANTIA DE 36 MESES EM REGIME 9X5 (NOVE HORAS POR DIA E CINCO DIAS POR SEMANA) PARA REPOSIÇÃO DE PEÇAS E MÃO DE OBRA COM ATENDIMENTO ON-SITE, POR MEIO DAS ASSISTÊNCIAS TÉCNICAS CREDENCIADAS E AUTORIZADAS PELO FABRICANTE DA MARCA OFERTADA.

- NÃO SERÁ ACEITO (ALTERAÇÕES) ADIÇÕES E SUBTRAÇÕES DE PEÇAS NO PRODUTO ORIGINAL, DEVENDO O MESMO ESTAR DE ACORDO COM O PARTNUMBER OFERTADO;
- POSSUIR RECURSO DISPONIBILIZADO VIA SITE DO PRÓPRIO FABRICANTE (INFORMAR URL PARA COMPROVAÇÃO) QUE FAÇA A VALIDAÇÃO E VERIFICAÇÃO DA GARANTIA DO EQUIPAMENTO ATRAVÉS DA INSERÇÃO DO SEU NÚMERO DE SÉRIE E MODELO/NÚMERO DO EQUIPAMENTO PARA O MONITOR E PARA O COMPUTADOR;
- DEVERÁ SER APRESENTADO CATALOGO COMPLETO DO ITEM PARA ANÁLISE DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA;

COTA RESERVADA - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA



14	<p>MICROCOMPUTADOR COM SISTEMA OPERACIONAL INTERMEDIÁRIO (PADRONIZADO) PROCESSADOR -PROCESSADOR DE, NO MÍNIMO, 06 (SEIS) NÚCLEOS E COM DESEMPENHO MÍNIMO DE 14.000 PONTOS NO PERFORMANCE TEST 9 DA PASSMARK® SOFTWARE. -DEVERÁ SUPTORAR BARRAMENTO DE MEMÓRIA NO MÍNIMO DE DDR4 3200 MHZ. -SUPPORTAR TECNOLOGIA DE VIRTUALIZAÇÃO; -A COMPROVAÇÃO DO DESEMPENHO SERÁ VERIFICADA UTILIZANDO RESULTADOS PUBLICADOS NO -SITE HTTP://WWW.CPUBENCHMARK.NET/CPU_LIST.PHP DO PASSMARK CPU; MEMÓRIA RAM -TOTAL DE 16 GBYTES, TIPO DDR4 3200MT/S DISPONÍVEL EM UM PENTE DE MEMÓRIA; -COM CAPACIDADE DE EXPANSÃO MÍNIMA DE 32 GBYTES. BIOS -BIOS EM FLASH ROM, ATUALIZÁVEL VIA SOFTWARE; -POSSUIR SENHAS DE SETUP PARA POWER ON, ADMINISTRADOR E DISCO RÍGIDO; -ATUALIZAÇÕES, QUANDO NECESSÁRIAS, DEVERÃO ESTAR DISPONÍVEIS NO SITE DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO; PLACA MÃE -COM TOTAL SUPORTE ÀS CARACTERÍSTICAS ESPECIFICADAS PARA O PROCESSADOR, MEMÓRIA RAM E DISCO RÍGIDO PRESENTES NESTA DESCRIÇÃO; -PROJETADA PARA UTILIZAÇÃO NO MODELO OFERTADO, DESENVOLVIDA PELO MESMO FABRICANTE DO MICROCOMPUTADOR, OU FABRICADA SOB SUA ESPECIFICAÇÃO PARA USO EXCLUSIVO. NÃO SENDO ACEITO O EMPREGO DE PLACAS DE LIVRE COMERCIALIZAÇÃO NO MERCADO; INTERFACE DE VÍDEO -INTEGRADA, COM CAPACIDADE DE ALOCAR ATÉ 1GB (GIGABYTES) DE MEMÓRIA COMPARTILHADA; -SUPORTE AO MICROSOFT DIRECTX 12 OU SUPERIOR; -COM CONECTOR DISPLAYPORT, HDMI E VGA. INTERFACE DE SOM -PADRÃO HD (ALTA DEFINIÇÃO) ÁUDIO; -CONEXÕES PARA MICROFONE E FONES DE OUVIDO (OU SAÍDA ÚNICA COM ADAPTADOR); INTERFACE DE REDE -PADRÃO GIGABIT-ETHERNET; -COM CONECTOR NO FORMATO RJ-45; -COM SUPORTE ÀS VELOCIDADES DE TRANSMISSÃO DE 10/100/1000 MBPS (MEGABITS POR SEGUNDO), COM AUTO NEGOCIAÇÃO E CHAVEAMENTO AUTOMÁTICO ENTRE OS MODOS DE OPERAÇÃO (ENTRE 10/100/1000 MBPS E ENTRE HALF/FULL DUPLEX). -POSSUIR PLACA WIRELESS DISPOSITIVO DE ARMAZENAMENTO -SOLID STATE DRIVE SSD NVME COM CAPACIDADE DE 256 GB OU SUPERIOR; INTERFACES -NO MÍNIMO, 4 (QUATRO) INTERFACES USB; -DAS INTERFACES USB'S, PELO MENOS 2 (DUAS), NA VERSÃO 3.0 OU SUPERIOR; -1 (UMA) INTERFACE HDMI E DISPLAYPORT. GABINETE -TIPO MINI-PC (TINY OU SIMILARES) QUE PERMITA A FIXAÇÃO DO GABINETE JUNTO AO MONITOR (NÃO IMPEDINDO OS AJUSTES DE ALTURA, ROTAÇÃO E INCLINAÇÃO DO MONITOR), COM TODOS OS ITENS NECESSÁRIOS PARA TAL FIXAÇÃO. -O PROJETO DO GABINETE DEVERÁ SER DO PRÓPRIO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, NÃO SENDO ACEITO MODELOS DE LIVRE COMERCIALIZAÇÃO; -DEVE POSSUIR GRAVADA A IDENTIFICAÇÃO DA</p>	UNI	33,0000	5.886,3300
----	--	-----	---------	------------



LOGOMARCA DO FABRICANTE DO COMPUTADOR;
-CONECTORES MULTIMÍDIA DIVIDIDOS EM 01 (UM) MIC-IN E 01 (UM) HEADPHONE-OUT (OU SAÍDA ÚNICA COM ADAPTADOR), EM LOCAL ACESSIVO PARA FACILITAR O USO DE MICROFONES E FONES DE OUVIDO;
-DEVE POSSUIR LOCAL APROPRIADO, JÁ DESENVOLVIDO NO PROJETO DO PRODUTO, PARA COLOCAÇÃO DE TRAVAS DE SEGURANÇA PADRÃO KESINGTON OU CADEADOS MECÂNICOS OU ELETRÔNICOS PARA FIXAÇÃO DO MESMO NO MÓVEL, NÃO SENDO ACEITO ADAPTAÇÕES;
FONTE DE ALIMENTAÇÃO
-SUPORTE ÀS TENSÕES DE ENTRADA DE 110V/220V, AUTOMÁTICA.
TECLADO E MOUSE
-TECLADO MULTIMÍDIA PADRÃO ABNT 2 COM TODOS OS CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA, INCLUSIVE "Ç", COM TECLADO NUMÉRICO, COM IMPRESSÃO DE QUALIDADE QUE MANTENHA O MESMO LEGÍVEL DURANTE TODO O PRAZO DE GARANTIA DO EQUIPAMENTO E NO MÍNIMO 100 TECLAS;
-MOUSE DE 2 BOTÕES, RESOLUÇÃO DE 1000DPI, AMBIDESTRO (SIMÉTRICO), COM TECNOLOGIA ÓPTICA (SEM ESFERA), POSSUINDO RODA (WHEEL) PARA SCROLL.
MONITOR DE VÍDEO
-TIPO: POLICROMÁTICO; RETRO ILUMINADO POR LED.
-TELA DE VÍDEO: LCD (LIQUID CRISTAL DISPLAY) OU LED E COM TRATAMENTO ANTI-REFLEXIVO
-TAMANHO DA TELA: 23,8 POLEGADAS OU SUPERIOR;
-RESOLUÇÃO GRÁFICA SUPOSTADA: 1.920X1080 PIXELS OU SUPERIOR;
-DOT PITCH: 0,300MM (MÁXIMO);
-BRILHO: 250 NITS;
-NÚMERO MÍNIMO DE CORES: 16 MILHÕES;
-RELAÇÃO DE CONTRASTE: 1000:1 (MÍNIMO);
-CONECTORES DE ENTRADA DE SINAL: CONECTOR COMPATÍVEL COM A INTERFACE DE VÍDEO DO COMPUTADOR. ACOMPANHADO DOS RESPECTIVOS CABOS. NÃO É PERMITIDO A UTILIZAÇÃO DE ADAPTADORES INTERMEDIÁRIOS E NEM CABOS DE CONECTORES DISTINTOS ENTRE AS SUAS EXTREMIDADES.
-FONTE DE ALIMENTAÇÃO: FONTE COM AJUSTE AUTOMÁTICO, SUPOSTANDO FAIXA 100 A 240 VAC.
-TEMPO DE RESPOSTA: 5MS (MÁXIMO);
-GABINETE COM FURAÇÃO COMPATÍVEL VESA DE 75MM ATÉ 100MM;
-DEVERÁ POSSUIR BASE COM AJUSTE DE ALTURA, ROTAÇÃO E INCLINAÇÃO.
COMPATIBILIDADE E PADRONIZAÇÃO
-NÚMERO DE SÉRIE ÚNICO PARA CADA EQUIPAMENTO, AFIXADO EM LOCAL VISÍVEL NA PARTE EXTERNA DO GABINETE E NA EMBALAGEM QUE O CONTÉM;
-TODOS OS EQUIPAMENTOS DO LOTE SÃO IGUAIS, APRESENTANDO EXATAMENTE A MESMA CONFIGURAÇÃO, OS MESMOS COMPONENTES E A MESMA APARÊNCIA (COR) EXTERNA;
-TODOS OS EQUIPAMENTOS DEVERÃO SER DO MESMO FABRICANTE (MONITOR, MOUSE, TECLADO E GABINETE).
SOFTWARE E DOCUMENTAÇÃO
-SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11 PRO OU SUPERIOR, VERSÃO COMPLETA;
CONDIÇÕES DE GARANTIA
O EQUIPAMENTO PROPOSTO DEVERÁ POSSUIR GARANTIA DE 36 MESES EM REGIME 9X5 (NOVE HORAS POR DIA E CINCO DIAS POR SEMANA) PARA REPOSIÇÃO DE PEÇAS E MÃO DE OBRA COM ATENDIMENTO ON-SITE, POR MEIO DAS ASSISTÊNCIAS TÉCNICAS CREDENCIADAS E AUTORIZADAS PELO FABRICANTE DA MARCA OFERTADA.
-NÃO SERÁ ACEITO (ALTERAÇÕES) ADIÇÕES E SUBTRAÇÕES DE PEÇAS NO PRODUTO ORIGINAL,



	<p>DEVENDO O MESMO ESTAR DE ACORDO COM O PARTNUMBER OFERTADO; - POSSUIR RECURSO DISPONIBILIZADO VIA SITE DO PRÓPRIO FABRICANTE (INFORMAR URL PARA COMPROVAÇÃO) QUE FAÇA A VALIDAÇÃO E VERIFICAÇÃO DA GARANTIA DO EQUIPAMENTO ATRAVÉS DA INSERÇÃO DO SEU NÚMERO DE SÉRIE E MODELO/NÚMERO DO EQUIPAMENTO PARA O MONITOR E PARA O COMPUTADOR; - DEVERÁ SER APRESENTADO CATALOGO COMPLETO DO ITEM PARA ANÁLISE DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA; COTA PRINCIPAL – AMPLA DISPUTA</p>			
15	<p>MICROCOMPUTADOR COM SISTEMA OPERACIONAL INTERMEDIÁRIO (PADRONIZADO) PROCESSADOR -PROCESSADOR DE, NO MÍNIMO, 06 (SEIS) NÚCLEOS E COM DESEMPENHO MÍNIMO DE 14.000 PONTOS NO PERFORMANCE TEST 9 DA PASSMARK® SOFTWARE. -DEVERÁ SUPORTAR BARRAMENTO DE MEMÓRIA NO MÍNIMO DE DDR4 3200 MHZ. -SUPORTAR TECNOLOGIA DE VIRTUALIZAÇÃO; -A COMPROVAÇÃO DO DESEMPENHO SERÁ VERIFICADA UTILIZANDO RESULTADOS PUBLICADOS NO -SITE HTTP://WWW.CPUBENCHMARK.NET/CPU_LIST.PHP DO PASSMARK CPU; MEMÓRIA RAM -TOTAL DE 16 GBYTES, TIPO DDR4 3200MT/S DISPONÍVEL EM UM PENTE DE MEMÓRIA; -COM CAPACIDADE DE EXPANSÃO MÍNIMA DE 32 GBYTES. BIOS -BIOS EM FLASH ROM, ATUALIZÁVEL VIA SOFTWARE; -POSSUIR SENHAS DE SETUP PARA POWER ON, ADMINISTRADOR E DISCO RÍGIDO; -ATUALIZAÇÕES, QUANDO NECESSÁRIAS, DEVERÃO ESTAR DISPONÍVEIS NO SITE DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO; PLACA MÃE -COM TOTAL SUPORTE ÀS CARACTERÍSTICAS ESPECIFICADAS PARA O PROCESSADOR, MEMÓRIA RAM E DISCO RÍGIDO PRESENTES NESTA DESCRIÇÃO; -PROJETADA PARA UTILIZAÇÃO NO MODELO OFERTADO, DESENVOLVIDA PELO MESMO FABRICANTE DO MICROCOMPUTADOR, OU FABRICADA SOB SUA ESPECIFICAÇÃO PARA USO EXCLUSIVO. NÃO SENDO ACEITO O EMPREGO DE PLACAS DE LIVRE COMERCIALIZAÇÃO NO MERCADO; INTERFACE DE VÍDEO -INTEGRADA, COM CAPACIDADE DE ALOCAR ATÉ 1GB (GIGABYTES) DE MEMÓRIA COMPARTILHADA; -SUPORTE AO MICROSOFT DIRECTX 12 OU SUPERIOR; -COM CONECTOR DISPLAYPORT, HDMI E VGA. INTERFACE DE SOM -PADRÃO HD (ALTA DEFINIÇÃO) ÁUDIO; -CONEXÕES PARA MICROFONE E FONES DE OUVIDO (OU SAÍDA ÚNICA COM ADAPTADOR); INTERFACE DE REDE -PADRÃO GIGABIT-ETHERNET; -COM CONECTOR NO FORMATO RJ-45; -COM SUPORTE ÀS VELOCIDADES DE TRANSMISSÃO DE 10/100/1000 MBPS (MEGABITS POR SEGUNDO), COM AUTO NEGOCIAÇÃO E CHAVEAMENTO AUTOMÁTICO ENTRE OS MODOS DE OPERAÇÃO (ENTRE 10/100/1000 MBPS E ENTRE HALF/FULL DUPLEX). -POSSUIR PLACA WIRELESS DISPOSITIVO DE ARMAZENAMENTO -SOLID STATE DRIVE SSD NVME COM CAPACIDADE DE 256 GB OU SUPERIOR; INTERFACES -NO MÍNIMO, 4 (QUATRO) INTERFACES USB; -DAS INTERFACES USB'S, PELO MENOS 2 (DUAS), NA VERSÃO 3.0 OU SUPERIOR;</p>	UNI	11,0000	5.886,3300



-1 (UMA) INTERFACE HDMI E DISPLAYPORT.
GABINETE
-TIPO MINI-PC (TINY OU SIMILARES) QUE PERMITA A FIXAÇÃO DO GABINETE JUNTO AO MONITOR (NÃO IMPEDINDO OS AJUSTES DE ALTURA, ROTAÇÃO E INCLINAÇÃO DO MONITOR), COM TODOS OS ITENS NECESSÁRIOS PARA TAL FIXAÇÃO.
-O PROJETO DO GABINETE DEVERÁ SER DO PRÓPRIO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, NÃO SENDO ACEITO MODELOS DE LIVRE COMERCIALIZAÇÃO;
-DEVE POSSUIR GRAVADA A IDENTIFICAÇÃO DA LOGOMARCA DO FABRICANTE DO COMPUTADOR;
-CONECTORES MULTIMÍDIA DIVIDIDOS EM 01 (UM) MIC-IN E 01 (UM) HEADPHONE-OUT (OU SAÍDA ÚNICA COM ADAPTADOR), EM LOCAL ACESSIVO PARA FACILITAR O USO DE MICROFONES E FONES DE OUVIDO;
-DEVE POSSUIR LOCAL APROPRIADO, JÁ DESENVOLVIDO NO PROJETO DO PRODUTO, PARA COLOCAÇÃO DE TRAVAS DE SEGURANÇA PADRÃO KESINGTON OU CADEADOS MECÂNICOS OU ELETRÔNICOS PARA FIXAÇÃO DO MESMO NO MÓVEL, NÃO SENDO ACEITO ADAPTAÇÕES;
FONTE DE ALIMENTAÇÃO
-SUPORTE ÀS TENSÕES DE ENTRADA DE 110V/220V, AUTOMÁTICA.
TECLADO E MOUSE
-TECLADO MULTIMÍDIA PADRÃO ABNT 2 COM TODOS OS CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA, INCLUSIVE "Ç", COM TECLADO NUMÉRICO, COM IMPRESSÃO DE QUALIDADE QUE MANTENHA O MESMO LEGÍVEL DURANTE TODO O PRAZO DE GARANTIA DO EQUIPAMENTO E NO MÍNIMO 100 TECLAS;
-MOUSE DE 2 BOTÕES, RESOLUÇÃO DE 1000DPI, AMBIDESTRO (SIMÉTRICO), COM TECNOLOGIA ÓPTICA (SEM ESFERA), POSSUINDO RODA (WHEEL) PARA SCROLL.
MONITOR DE VÍDEO
-TIPO: POLICROMÁTICO; RETRO ILUMINADO POR LED.
-TELA DE VÍDEO: LCD (LIQUID CRISTAL DISPLAY) OU LED E COM TRATAMENTO ANTI-REFLEXIVO
-TAMANHO DA TELA: 23,8 POLEGADAS OU SUPERIOR;
-RESOLUÇÃO GRÁFICA SUPOSTADA: 1.920X1080 PIXELS OU SUPERIOR;
-DOT PITCH: 0,300MM (MÁXIMO);
-BRILHO: 250 NITS;
-NÚMERO MÍNIMO DE CORES: 16 MILHÕES;
-RELAÇÃO DE CONTRASTE: 1000:1 (MÍNIMO);
-CONECTORES DE ENTRADA DE SINAL: CONECTOR COMPATÍVEL COM A INTERFACE DE VÍDEO DO COMPUTADOR. ACOMPANHADO DOS RESPECTIVOS CABOS. NÃO É PERMITIDO A UTILIZAÇÃO DE ADAPTADORES INTERMEDIÁRIOS E NEM CABOS DE CONECTORES DISTINTOS ENTRE AS SUAS EXTREMIDADES.
-FONTE DE ALIMENTAÇÃO: FONTE COM AJUSTE AUTOMÁTICO, SUPOSTANDO FAIXA 100 A 240 VAC.
-TEMPO DE RESPOSTA: 5MS (MÁXIMO);
-GABINETE COM FURAÇÃO COMPATÍVEL VESA DE 75MM ATÉ 100MM;
-DEVERÁ POSSUIR BASE COM AJUSTE DE ALTURA, ROTAÇÃO E INCLINAÇÃO.
COMPATIBILIDADE E PADRONIZAÇÃO
-NÚMERO DE SÉRIE ÚNICO PARA CADA EQUIPAMENTO, AFIXADO EM LOCAL VISÍVEL NA PARTE EXTERNA DO GABINETE E NA EMBALAGEM QUE O CONTÉM;
-TODOS OS EQUIPAMENTOS DO LOTE SÃO IGUAIS, APRESENTANDO EXATAMENTE A MESMA CONFIGURAÇÃO, OS MESMOS COMPONENTES E A MESMA APARÊNCIA (COR) EXTERNA;
-TODOS OS EQUIPAMENTOS DEVERÃO SER DO MESMO FABRICANTE (MONITOR, MOUSE, TECLADO E GABINETE).
SOFTWARE E DOCUMENTAÇÃO



	-SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11 PRO OU SUPERIOR, VERSÃO COMPLETA; CONDIÇÕES DE GARANTIA O EQUIPAMENTO PROPOSTO DEVERÁ POSSUIR GARANTIA DE 36 MESES EM REGIME 9X5 (NOVE HORAS POR DIA E CINCO DIAS POR SEMANA) PARA REPOSIÇÃO DE PEÇAS E MÃO DE OBRA COM ATENDIMENTO ON-SITE, POR MEIO DAS ASSISTÊNCIAS TÉCNICAS CREDENCIADAS E AUTORIZADAS PELO FABRICANTE DA MARCA OFERTADA. -NÃO SERÁ ACEITO (ALTERAÇÕES) ADIÇÕES E SUBTRAÇÕES DE PEÇAS NO PRODUTO ORIGINAL, DEVENDO O MESMO ESTAR DE ACORDO COM O PARTNUMBER OFERTADO; - POSSUIR RECURSO DISPONIBILIZADO VIA SITE DO PRÓPRIO FABRICANTE (INFORMAR URL PARA COMPROVAÇÃO) QUE FAÇA A VALIDAÇÃO E VERIFICAÇÃO DA GARANTIA DO EQUIPAMENTO ATRAVÉS DA INSERÇÃO DO SEU NÚMERO DE SÉRIE E MODELO/NÚMERO DO EQUIPAMENTO PARA O MONITOR E PARA O COMPUTADOR; - DEVERÁ SER APRESENTADO CATALOGO COMPLETO DO ITEM PARA ANÁLISE DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA; COTA RESERVADA - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA			
16	MICROFONE EXTERNO USB OMNIDIRECIONAL DE MESA: A) DEVERÁ POSSUIR CONEXÃO USB 2.0 OU SUPERIOR; B) DEVERÁ SER COMPATÍVEL COM MICROSOFT WINDOWS 7, 8 E 10 OU SUPERIOR E LINUX; C) GARANTIA DE 90 (NOVENTA) DIAS D) POSSUIR FUNÇÃO DE BOTÃO MUDO NA BASE DE CONTROLE OU CABO; E) POSSUIR CAPTAÇÃO OMNIDIRECIONAL; F) DEVERÁ SER DISPONIBILIZADO NA COR PRETA; G) POSSUIR CABO COM, NO MÍNIMO, 1,5M (UM VÍRGULA CINCO METROS); PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNIDADE	40,0000	676,3300
17	MICROFONE SEM FIO UHF ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: LUZ INDICADORA DE BATERIA, COR PRETO, PADRÃO POLAR, RELAÇÃO SINAL-RUÍDO DE 76 DB; DOIS CANAIS, AMPLIFICAÇÃO DO ALTO-FALANTE PASSIVO DE 65 HZ A 15 KHZ, DOIS BASTÕES DE SAÍDA BALANCEADA. PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNI	8,0000	676,3300



18	<p>MONITOR 1) ILUMINADO POR TECNOLOGIA LED; 2) RESOLUÇÃO: 1920X1080 PIXELS A 60 HZ OU SUPERIOR; 3) FORMATO DE TELA: PLANA COM TAXA DE PROPORÇÃO WIDESCREEN (16:9); 4) SUPORTE AO PADRÃO DE 16 MILHÕES DE CORES, OU SUPERIOR; 5) TAMANHO NOMINAL DE VISUALIZAÇÃO ÚTIL MÍNIMA DE 21,5 POLEGADAS (DIAGONAL DE FACE); 6) POSSUIR BASE ARTICULADA PIVOTANTE PARA FUNCIONAMENTO NO FORMATO RETRATO OU PAISAGEM; 7) POSSUIR BASE DE APOIO PARA POSSÍVEL INSTALAÇÃO EM MESA; 8) BASE COM AJUSTE DE INCLINAÇÃO E ALTURA; 9) TEMPO DE RESPOSTA MENOR OU IGUAL A 8 MS; 10) TAXA DE CONTRASTE TÍPICO DE 1000:1; 11) LUMINOSIDADE MÍNIMA TÍPICA DE 250 CD/M2; 12) INTERFACE DE VÍDEO/CONEXÕES: VGA E HDMI OU DISPLAYPORT OU DVI; 13) PLUG AND PLAY; 14) ANTIRREFLEXO; 15) ÂNGULO DE VISÃO (H/V) DE 160 GRAUS; 16) COR DE "CARÇAÇA" PREDOMINANTE PRETA; 17) FONTE DE ALIMENTAÇÃO INTEGRADA AO MONITOR (110/220 VAC (+/-10%), 18) FREQUÊNCIA DE 50-60HZ COM SELEÇÃO AUTOMÁTICA; 19) CABO DE ALIMENTAÇÃO NO PADRÃO ESPECIFICADO PELA NBR 14136; 20) OSD PARA IDIOMA, AUTO AJUSTE, INTENSIDADE DE COR, BRILHO, CONTRASTE E TAMANHO DE TELA; 21) DRIVERS DISPONÍVEIS PARA WINDOWS 10; 22) COMPATIBILIDADE DE FUNCIONALIDADES COM OS SISTEMAS OPERACIONAIS MICROSOFT WINDOWS E LINUX; 23) MANUAIS E DRIVERS DE INSTALAÇÃO INCLUSOS, PODENDO OS SER FORNECIDOS ATRAVÉS DO SÍTIO ELETRÔNICO DO FABRICANTE OU FORNECEDOR AUTORIZADO. CONDIÇÕES GERAIS: A) TODOS OS COMPONENTES DO EQUIPAMENTO INTEGRADOS PELO FABRICANTE - APRESENTAR COMPROVAÇÃO; B) GARANTIA DE PELO MENOS 1 ANO DISPONIBILIZADA PELO FABRICANTE - APRESENTAR COMPROVAÇÃO; C) DEVERÁ ESTAR PRESENTE NO PORTFÓLIO DE PRODUTOS DO FABRICANTE - APRESENTAR COMPROVAÇÃO; D) NÃO PODERÁ ESTAR ANUNCIADO EM LISTAS DE FIM DE VIDA (END OF SALE, END OF LIFE).CASO SEJA DESCONTINUADO EM ATÉ SEIS MESES DA ENTREGA, DEVERÁ SER SUBSTITUÍDO - APRESENTAR DECLARAÇÃO; E) ANEXAR DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA DETALHADA OFICIAL DO FABRICANTE; F) MANUTENÇÃO REALIZADA POR ASSISTÊNCIA TÉCNICA AUTORIZADA LOCALIZADA NO PAÍS.</p> <p>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>	UNIDADE	15,0000	1.576,7000
19	<p>MONITOR DE 23.8 POLEGADAS ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TAXA DE ATUALIZAÇÃO RECOMENDADA 144 HZ; RESOLUÇÃO DA TELA 1920 PX X 1080 PX; TIPO DE TELA LED; TAMANHO DA TELA 23.8 " ; VOLTAGEM 110V/220V; CONEXÕES DO MONITOR DO COMPUTADOR HDMI, DISPLAYPORT; COR PRETO; TEMPO DE RESPOSTA ENTRE 1MS E 5MS; FORMATO TELA WIDESCREEN; TAXA DE PROPORÇÃO: 16:9; AJUSTE DE ÂNGULO, ROTAÇÃO E ALTURA.</p> <p>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>	UNI	44,0000	1.251,6364



21	NOBREAK 3000KVA PARA RACK POTÊNCIA NOMINAL DE NO MÍNIMO 3 KVA, MICROPROCESSADO, ON-LINE DE DUPLA CONVERSÃO, SENOIDAL PURO, TENSÃO DE ENTRADA 220V, TENSÃO DE SAÍDA 220V, CONEXÃO DE ENTRADA TOMADA DE 20 AMPERES, CONEXÃO DE SAÍDA DE NO MÍNIMO 3 TOMADAS DE 10 AMPERES, PORTA DE COMUNICAÇÃO USB, COMPATIBILIDADE COM SOFTWARE DE MONITORAMENTO, AUTOTESTE AUTOMÁTICO DO NOBREAK E DAS BATERIAS. FORMATO GABINETE ATÉ 2U PARA RACK . GARANTIA MÍNIMA DE 1 (UM) ANO. PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNI	2,0000	8.231,3000
22	NOBREAK 3000VA ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE, NOBREAK COM POTÊNCIA NOMINAL DE 3000 VA; FORMA DE ONDA: SENOIDAL PURA TENSÃO DE ENTRADA 115/220 VOLTS (EM CORRENTE ALTERNADA); TENSÃO DE SAÍDA 110/115; POSSUIR NO MÍNIMO 10 TOMADAS DE SAÍDA PADRÃO BRASILEIRO, SENDO 6 TOMADAS DE 10A + 4 TOMADAS DE 20A); INTERFACE USB; BOTÃO LIGA/DESLIGA, INDICADORES EM LED PARA NÍVEL DE BATERIA E CONDIÇÕES DE OPERAÇÃO DO NOBREAK ONLINE; GERENCIAMENTO POR SOFTWARE; AUTONOMIA A PLENA CARGA DE NO MÍNIMO 120 MINUTOS; DIMENSÕES MÁXIMAS ADMITIDAS: ALTURA 32 CM, LARGURA 19 CM E PROFUNDIDADE 53 CM PRODUTO NOVO; GARANTIA DE 12 MESES. COTA PRINCIPAL – AMPLA DISPUTA	UNI	13,0000	5.343,4576
23	NOBREAK 3000VA ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE, NOBREAK COM POTÊNCIA NOMINAL DE 3000 VA; FORMA DE ONDA: SENOIDAL PURA TENSÃO DE ENTRADA 115/220 VOLTS (EM CORRENTE ALTERNADA); TENSÃO DE SAÍDA 110/115; POSSUIR NO MÍNIMO 10 TOMADAS DE SAÍDA PADRÃO BRASILEIRO, SENDO 6 TOMADAS DE 10A + 4 TOMADAS DE 20A); INTERFACE USB; BOTÃO LIGA/DESLIGA, INDICADORES EM LED PARA NÍVEL DE BATERIA E CONDIÇÕES DE OPERAÇÃO DO NOBREAK ONLINE; GERENCIAMENTO POR SOFTWARE; AUTONOMIA A PLENA CARGA DE NO MÍNIMO 120 MINUTOS; DIMENSÕES MÁXIMAS ADMITIDAS: ALTURA 32 CM, LARGURA 19 CM E PROFUNDIDADE 53 CM PRODUTO NOVO; GARANTIA DE 12 MESES. COTA RESERVADA - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNI	4,0000	5.343,4576
24	NOBREAK 600VA, COM FILTRO DE LINHA E ESTABILIZADOR INCORPORADO, BATERIA INTERNA SELADA, TENSÃO DE ENTRADA BIVOLT, TENSÃO DE SAÍDA 110V, FREQUÊNCIA DE 60HZ , 4 TOMADAS DE SAÍDA. PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNI	95,0000	538,0037



25	<p>NOTEBOOK</p> <p>PROCESSADOR</p> <ul style="list-style-type: none"> - PROCESSADOR DE, NO MÍNIMO, 04 (QUATRO) NÚCLEOS E COM DESEMPENHO MÍNIMO DE 9.000 PONTOS NO PERFORMANCE TEST 9 DA PASSMARK® SOFTWARE. - DEVERÁ SUPOSTAR BARRAMENTO DE MEMÓRIA NO MÍNIMO DE DDR4 2600 MHZ. - SUPOSTAR TECNOLOGIA DE VIRTUALIZAÇÃO E INSTRUÇÕES AVX (ADVANCED VECTOR EXTENSIONS); - A COMPROVAÇÃO DO DESEMPENHO SERÁ VERIFICADA UTILIZANDO RESULTADOS PUBLICADOS NO SITE HTTP://WWW.CPUBENCHMARK.NET/CPU_LIST.PHP DO PASSMARK CPU; - OBRIGATÓRIO DECLARAR MODELO DO PROCESSADOR NA PROPOSTA. <p>MEMÓRIA RAM</p> <ul style="list-style-type: none"> - TOTAL DE 8 GBYTES, TIPO DDR4 OPERANDO NO MÍNIMO EM 2600 MHZ; - COM CAPACIDADE DE EXPANSÃO MÍNIMA DE 16 GBYTES. <p>BIOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - BIOS EM FLASH ROM, ATUALIZÁVEL VIA SOFTWARE; - POSSUIR SENHAS DE SETUP PARA POWER ON, ADMINISTRADOR E DISCO RÍGIDO; - COM REGISTRO DO NÚMERO DE SÉRIE DO EQUIPAMENTO ACESSÍVEL REMOTAMENTE VIA COMANDOS DMI; - ATUALIZAÇÕES, QUANDO NECESSÁRIAS, DEVERÃO ESTAR DISPONÍVEIS NO SITE DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO; <p>PLACA MÃE</p> <ul style="list-style-type: none"> - COM TOTAL SUPORTE ÀS CARACTERÍSTICAS ESPECIFICADAS PARA O PROCESSADOR, MEMÓRIA RAM E DISCO RÍGIDO PRESENTES NESTA DESCRIÇÃO; - PROJETADA PARA UTILIZAÇÃO NO MODELO OFERTADO, DESENVOLVIDA PELO MESMO FABRICANTE DO MICROCOMPUTADOR, OU FABRICADA SOB SUA ESPECIFICAÇÃO PARA USO EXCLUSIVO. NÃO SENDO ACEITO O EMPREGO DE PLACAS DE LIVRE COMERCIALIZAÇÃO NO MERCADO; <p>INTERFACÊ DE VÍDEO</p> <ul style="list-style-type: none"> - INTEGRADA, COM CAPACIDADE DE ALOCAR ATÉ 1GB (GIGABYTES) DE MEMÓRIA COMPARTILHADA; - SUPORTE AO MICROSOFT DIRECTX 12 OU SUPERIOR; - POSSUIR PORTAS HDMI OU VGA; <p>INTERFACES</p> <ul style="list-style-type: none"> - NO MÍNIMO, 3 (TRÊS) INTERFACES USB - DAS INTERFACES USB'S, PELO MENOS 2 (DUAS), NA VERSÃO 3.0; <p>DISCO RÍGIDO</p> <ul style="list-style-type: none"> - SOLID STATE DRIVE (SSD) NVME M.2 COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 240 GB; <p>INTERFACE DE REDE</p> <ul style="list-style-type: none"> - PADRÃO GIGABIT-ETHERNET; - COM CONECTOR INTEGRADO NO FORMATO RJ-45; - COM SUPORTE ÀS VELOCIDADES DE TRANSMISSÃO DE 10/100/1000 MBPS (MEGABITS POR SEGUNDO); COM AUTONEGOCIAÇÃO E CHAVEAMENTO AUTOMÁTICO ENTRE OS MODOS DE OPERAÇÃO (ENTRE 10/100/1000 MBPS E ENTRE HALF/FULL DUPLEX). - INTERFACE WIRELESS. <p>TECLADO E MOUSE</p> <ul style="list-style-type: none"> -TECLADO MULTIMÍDIA PADRÃO ABNT 2 COM TODOS OS CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA, INCLUSIVE "Ç"; <p>MOUSE TOUCHPAD</p> <p>BATERIA</p> <ul style="list-style-type: none"> - BATERIA (TIPO) LITHIUM-ION 3 CÉLULAS E 41 WH - BATERIA (DURAÇÃO APROX.) ATÉ 6.0 HRS* - FONTE DE ALIMENTAÇÃO BIVOLT AUTOMÁTICA <p>TELA</p> <ul style="list-style-type: none"> - TELA LED HD DE 15" OU SUPERIOR, ANTI REFLEXO 	UNI	69,0000	4.009,6700
----	---	-----	---------	------------



	<p>WEBCAM - WEBCAM COM RESOLUÇÃO HD (720P) COR PRETO OU PRATA SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11 PRO OU SUPERIOR, VERSÃO COMPLETA CONDIÇÕES DE GARANTIA O EQUIPAMENTO PROPOSTO DEVERÁ POSSUIR GARANTIA DE 36 MESES EM REGIME 9X5 (NOVE HORAS POR DIA E CINCO DIAS POR SEMANA) PARA REPOSIÇÃO DE PEÇAS E MÃO DE OBRA COM ATENDIMENTO ON-SITE, POR MEIO DAS ASSISTÊNCIAS TÉCNICAS CREDENCIADAS E AUTORIZADAS PELO FABRICANTE DA MARCA OFERTADA. -NÃO SERÁ ACEITO (ALTERAÇÕES) ADIÇÕES E SUBTRAÇÕES DE PEÇAS NO PRODUTO ORIGINAL, DEVENDO O MESMO ESTAR DE ACORDO COM O PARTNUMBER OFERTADO; - POSSUIR RECURSO DISPONIBILIZADO VIA SITE DO PRÓPRIO FABRICANTE (INFORMAR URL PARA COMPROVAÇÃO) QUE FAÇA A VALIDAÇÃO E VERIFICAÇÃO DA GARANTIA DO EQUIPAMENTO ATRAVÉS DA INSERÇÃO DO SEU NÚMERO DE SÉRIE E MODELO/NÚMERO DO EQUIPAMENTO PARA O MONITOR E PARA O COMPUTADOR; - DEVERÁ SER APRESENTADO CATALOGO COMPLETO DO ITEM PARA ANÁLISE DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA; CERTIFICAÇÕES: ENERGY STAR</p> <p>COTA PRINCIPAL – AMPLA DISPUTA</p>			
26	<p>NOTEBOOK PROCESSADOR - PROCESSADOR DE, NO MÍNIMO, 04 (QUATRO) NÚCLEOS E COM DESEMPENHO MÍNIMO DE 9.000 PONTOS NO PERFORMANCE TEST 9 DA PASSMARK® SOFTWARE. - DEVERÁ SUPORTAR BARRAMENTO DE MEMÓRIA NO MÍNIMO DE DDR4 2600 MHZ. - SUPORTAR TECNOLOGIA DE VIRTUALIZAÇÃO E INSTRUÇÕES AVX (ADVANCED VECTOR EXTENSIONS); - A COMPROVAÇÃO DO DESEMPENHO SERÁ VERIFICADA UTILIZANDO RESULTADOS PUBLICADOS NO SITE HTTP://WWW.CPUBENCHMARK.NET/CPU_LIST.PHP DO PASSMARK CPU; - OBRIGATÓRIO DECLARAR MODELO DO PROCESSADOR NA PROPOSTA. MEMÓRIA RAM - TOTAL DE 8 GBYTES, TIPO DDR4 OPERANDO NO MÍNIMO EM 2600 MHZ; - COM CAPACIDADE DE EXPANSÃO MÍNIMA DE 16 GBYTES. BIOS - BIOS EM FLASH ROM, ATUALIZÁVEL VIA SOFTWARE; - POSSUIR SENHAS DE SETUP PARA POWER ON, ADMINISTRADOR E DISCO RÍGIDO; - COM REGISTRO DO NÚMERO DE SÉRIE DO EQUIPAMENTO ACESSÍVEL REMOTAMENTE VIA COMANDOS DMI; - ATUALIZAÇÕES, QUANDO NECESSÁRIAS, DEVERÃO ESTAR DISPONÍVEIS NO SITE DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO; PLACA MÃE - COM TOTAL SUPORTE ÀS CARACTERÍSTICAS ESPECIFICADAS PARA O PROCESSADOR, MEMÓRIA RAM E DISCO RÍGIDO PRESENTES NESTA DESCRIÇÃO; - PROJETADA PARA UTILIZAÇÃO NO MODELO OFERTADO, DESENVOLVIDA PELO MESMO FABRICANTE DO MICROCOMPUTADOR, OU FABRICADA SOB SUA ESPECIFICAÇÃO PARA USO EXCLUSIVO. NÃO SENDO ACEITO O EMPREGO DE PLACAS DE LIVRE COMERCIALIZAÇÃO NO MERCADO; INTERFACE DE VÍDEO - INTEGRADA, COM CAPACIDADE DE ALOCAR ATÉ 1GB</p>	UNI	22,0000	4.009,6700



	<p>(GIGABYTES) DE MEMÓRIA COMPARTILHADA; - SUPORTE AO MICROSOFT DIRECTX 12 OU SUPERIOR; - POSSUIR PORTAS HDMI OU VGA; INTERFACES - NO MÍNIMO, 3 (TRÊS) INTERFACES USB - DAS INTERFACES USB'S, PELO MENOS 2 (DUAS), NA VERSÃO 3.0; DISCO RÍGIDO - SOLID STATE DRIVE (SSD) NVME M.2 COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 240 GB; INTERFACE DE REDE - PADRÃO GIGABIT-ETHERNET; - COM CONECTOR INTEGRADO NO FORMATO RJ-45; - COM SUPORTE ÀS VELOCIDADES DE TRANSMISSÃO DE 10/100/1000 MBPS (MEGABITS POR SEGUNDO), COM AUTONEGOCIAÇÃO E CHAVEAMENTO AUTOMÁTICO ENTRE OS MODOS DE OPERAÇÃO (ENTRE 10/100/1000 MBPS E ENTRE HALF/FULL DUPLEX). - INTERFACE WIRELESS. TECLADO E MOUSE -TECLADO MULTIMÍDIA PADRÃO ABNT 2 COM TODOS OS CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA, INCLUSIVE "Ç"; MOUSE TOUCHPAD BATERIA - BATERIA (TIPO) LITHIUM-ION 3 CÉLULAS E 41 WH - BATERIA (DURAÇÃO APROX.) ATÉ 6.0 HRS* - FONTE DE ALIMENTAÇÃO BIVOLT AUTOMÁTICA TELA - TELA LED HD DE 15" OU SUPERIOR, ANTI REFLEXO WEBCAM - WEBCAM COM RESOLUÇÃO HD (720P) COR PRETO OU PRATA SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11 PRO OU SUPERIOR, VERSÃO COMPLETA CONDIÇÕES DE GARANTIA O EQUIPAMENTO PROPOSTO DEVERÁ POSSUIR GARANTIA DE 36 MESES EM REGIME 9X5 (NOVE HORAS POR DIA E CINCO DIAS POR SEMANA) PARA REPOSIÇÃO DE PEÇAS E MÃO DE OBRA COM ATENDIMENTO ON-SITE, POR MEIO DAS ASSISTÊNCIAS TÉCNICAS CREDENCIADAS E AUTORIZADAS PELO FABRICANTE DA MARCA OFERTADA. -NÃO SERÁ ACEITO (ALTERAÇÕES) ADIÇÕES E SUBTRAÇÕES DE PEÇAS NO PRODUTO ORIGINAL, DEVENDO O MESMO ESTAR DE ACORDO COM O PARTNUMBER OFERTADO; - POSSUIR RECURSO DISPONIBILIZADO VIA SITE DO PRÓPRIO FABRICANTE (INFORMAR URL PARA COMPROVAÇÃO) QUE FAÇA A VALIDAÇÃO E VERIFICAÇÃO DA GARANTIA DO EQUIPAMENTO ATRAVÉS DA INSERÇÃO DO SEU NÚMERO DE SÉRIE E MODELO/NÚMERO DO EQUIPAMENTO PARA O MONITOR E PARA O COMPUTADOR; - DEVERÁ SER APRESENTADO CATALOGO COMPLETO DO ITEM PARA ANÁLISE DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA; CERTIFICAÇÕES: ENERGY STAR</p>			
	COTA RESERVADA - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA			
27	<p>PEDESTAL ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TRIPÉ PEDESTAL PARA CAIXA DE SOM ATIVAS OU PASSIVAS, COM CONTROLE DE ALTURA E ALCANCE DE UTILIZAÇÃO DE 1,50M ATÉ 1,77M DE ALTURA. PINTURA ELETROSTÁTICA E TRATAMENTO ANTIFERRUGEM. PÉS DE BORRACHA. TRAVA DE SEGURANÇA. COM CAPACIDADE DE ATÉ 80 PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>	UNI	4,0000	285,3300



28	<p>PLOTTER DE 24"</p> <p>FORMATO DE IMPRESSÃO - CAPACIDADE DE IMPRIMIR EM FORMATO A1 (24 POLEGADAS DE LARGURA) E EM TAMANHOS MENORES, COMO A2, A3, CARTA, ETC.</p> <p>RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO - RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 2400 X 1200 DPI PARA GARANTIR ALTA QUALIDADE DE IMPRESSÃO EM DESENHOS TÉCNICOS, GRÁFICOS E IMAGENS.</p> <p>VELOCIDADE DE IMPRESSÃO - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO DE PELO MENOS 34 SEGUNDOS NO TAMANHO A1/D</p> <p>CONECTIVIDADE - PORTA USB 3.0 PARA CONEXÃO DIRETA A COMPUTADORES. - CONECTOR ETHERNET 1000 BASE-T/100 BASE-TX/10 BASE-T - WI-FI INTEGRADO PARA PERMITIR IMPRESSÃO SEM FIO A PARTIR DE COMPUTADORES E DISPOSITIVOS MÓVEIS COMPATÍVEIS E WI-FI DIRECT.</p> <p>SISTEMA DE ALIMENTAÇÃO DE FOLHAS - ALIMENTAÇÃO POR FOLHA SOLTA E POR ROLO PARA SUPORTAR UMA AMPLA VARIEDADE DE TIPOS DE MÍDIA. - CAPACIDADE DE ALIMENTAÇÃO DE FOLHAS AVULSAS NO TAMANHO 21X29,7CM (A4) TANTO PARA ALIMENTAÇÃO INDIVIDUAL COMO PARA ALIMENTAÇÃO AUTOMÁTICA. - DEVE ACOMODAR ROLOS DE ATÉ 61 CM DE LARGURA</p> <p>SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE TINTA - TECNOLOGIA DE TANQUE DE TINTA RECARREGÁVEL, COM CAPACIDADE PARA ALTO VOLUME DE IMPRESSÃO. - TANQUES DE TINTA VISÍVEIS PARA MONITORAMENTO FÁCIL DO NÍVEL DE TINTA. - DEVE POSSUIR AS CORES PRETA, MAGENTA, CIANO E AMARELA. - O SISTEMA DEVE SER FORNECIDO PELO FABRICANTE (NÃO SENDO ACEITAS ADAPTAÇÕES).</p> <p>FUNCIONALIDADES ADICIONAIS - CORTE AUTOMÁTICO DO PAPEL EM ROLO APÓS A IMPRESSÃO. - PAINEL DE CONTROLE TOUCHSCREEN OU COM BOTÕES FÍSICOS PARA FACILITAR A CONFIGURAÇÃO E OPERAÇÃO DA IMPRESSORA. - CAPACIDADE DE EMPILHAMENTO AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS IMPRESSOS PARA FACILITAR A ORGANIZAÇÃO E RECOLHA DE TRABALHOS DE IMPRESSÃO.</p> <p>COMPATIBILIDADE COM SISTEMAS OPERACIONAIS - COMPATIBILIDADE COM SISTEMAS OPERACIONAIS WINDOWS 7/10/11 E MACOS.</p> <p>FONTE DE ALIMENTAÇÃO - ENTRADA BIVOLT 110/220V. - FREQUÊNCIA NOMINAL 50HZ - 60HZ</p> <p>CONDIÇÕES DE GARANTIA - O EQUIPAMENTO PROPOSTO DEVERÁ POSSUIR GARANTIA DE 12 MESES.</p> <p>CERTIFICAÇÕES ECOLÓGICAS - CERTIFICAÇÕES AMBIENTAL ENERGY STAR, PARA</p>	UNI	3,0000	14.326,4200
----	---	-----	--------	-------------



	<p>GARANTIR QUE A IMPRESSORA ATENDA AOS PADRÕES DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA E SUSTENTABILIDADE.</p> <p>SUPRIMENTOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - O EQUIPAMENTO DEVE VIR ACOMPANHADO DE CARTUCHOS DE IMPRESSÃO E GARRAFAS DE TINTAS DE INICIALIZAÇÃO DO EQUIPAMENTO E PARA RECARGA DO TANQUE COM TODAS AS CORES DEFINIDAS NESTA ESPECIFICAÇÃO (4 CORES). - KIT PARA RECARGA DOS TANQUES DE TINTAS SENDO 4 GARRAFAS (UMA DE CADA COR: PRETA, MAGENTA, CIANO E AMARELA) CONTENDO 140 ML CADA UMA. <p>O EQUIPAMENTO PROPOSTO DEVERÁ VIR COM CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO USB, DOCUMENTO COM ORIENTAÇÃO DE INSTALAÇÃO E OPERAÇÃO. NÃO SERÃO ACEITAS (ALTERAÇÕES) ADIÇÕES E SUBTRAÇÕES DE PEÇAS NO PRODUTO ORIGINAL.</p> <p>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>			
29	<p>PROJETOR LASER COM LENTE STANDARD ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS:</p> <p>FONTE DE LUZ: LASER. TECNOLOGIA LCD OU DLP. BRILHO: MÍNIMO 5.000 LUMENS (ANSI OU ISO 21118). LENTE STANDARD. MODO DE PROJEÇÃO/INSTALAÇÃO: 360 GRAUS. EDGE BLENDING NATIVO QUE POSSIBILITA A APLICAÇÃO EM TELAS MÚLTIPLAS. RESOLUÇÃO NATIVA: 1920 X 1200 (WUXGA) COMPATÍVEL COM FULLHD. RUIDO: 36 DB EM MODO NORMAL (VARIAÇÃO PARA MENOS LIVRE E DE ATÉ 10% PARA MAIS). CONECTIVIDADES: HDMI; HD-BASE T; RJ-45; USB; RS-232. CONTROLE POR PROTOCOLO P.JLINK. CONTROLE REMOTO. VOLTAGEM: AC 100-240 V. EQUIPAMENTO PROVENIENTE DE DISTRIBUIDOR OFICIAL NO BRASIL E/OU DIRETAMENTE DO FABRICANTE. CERTIFICADO DE GARANTIA DO FABRICANTE VÁLIDO NO BRASIL. REDE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA CREDENCIADA NO BRASIL. GARANTIA GERAL DO EQUIPAMENTO: 1 ANO.</p> <p>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>	UNI	3,0000	37.033,3300
30	<p>PROJETOR MULTIMÍDIA COM SISTEMA DE PROJEÇÃO: DLP OU 3LCD; RESOLUÇÃO : SVGA (800 X 600); FORMATO NATIVO 4:3, BRILHO: NO MÍNIMO 3300 LUMENS; VIDA ÚTIL DA FONTE DE LUZ MÍNIMA DE 6000 HORAS; CONTRASTE: NO MÍNIMO 15.000:1; TAMANHO DA IMAGEM: 30" A 350"; ZOOM: MANUAL ,1.1X; AJUSTE DE DEFORMAÇÃO VERTICAL E HORIZONTAL DE NO MÍNIMO -30° +30° MODO DE PROJEÇÃO: FRONTAL, TRASEIRO E TETO; DEVERA POSSUIR PÉ AJUSTÁVEL PARA MELHOR ERGONOMIA NA HORA DE PROJETAR. POSSUIR TRAVA KENSINGTON. INTERFACES MÍNIMAS: HDMI, VGA, USB, ÁUDIO ENTRADA E SAÍDA: STEREO MINI JACK, SPEAKER: NO MÍNIMO 2W (ALTO FALANTE INTEGRADO); ALIMENTAÇÃO: BIVOLT AUTOMÁTICO ACESSÓRIOS INCLUÍDOS: CABO HDMI, CABO DE FORÇA, CONTROLE REMOTO COM BATERIA; MANUAL DE INSTRUÇÕES</p> <p>COTA PRINCIPAL – AMPLA DISPUTA</p>	UNIDADE	43,0000	4.050,9600



31	<p>PROJETOR MULTIMÍDIA COM SISTEMA DE PROJEÇÃO: DLP OU 3LCD; RESOLUÇÃO : SVGA (800 X 600); FORMATO NATIVO 4:3, BRILHO: NO MÍNIMO 3300 LUMENS; VIDA ÚTIL DA FONTE DE LUZ MÍNIMA DE 6000 HORAS; CONTRASTE: NO MÍNIMO 15.000:1; TAMANHO DA IMAGEM: 30" A 350"; ZOOM: MANUAL ,1.1X; AJUSTE DE DEFORMAÇÃO VERTICAL E HORIZONTAL DE NO MÍNIMO -30° +30° MODO DE PROJEÇÃO: FRONTAL, TRASEIRO E TETO; DEVERA POSSUIR PÉ AJUSTÁVEL PARA MELHOR ERGONOMIA NA HORA DE PROJETER. POSSUIR TRAVA KENSINGTON. INTERFACES MÍNIMAS: HDMI, VGA, USB, ÁUDIO ENTRADA E SAÍDA: STEREO MINI JACK, SPEAKER: NO MÍNIMO 2W (ALTO FALANTE INTEGRADO); ALIMENTAÇÃO: BIVOLT AUTOMÁTICO ACESSÓRIOS INCLUÍDOS: CABO HDMI, CABO DE FORÇA, CONTROLE REMOTO COM BATERIA; MANUAL DE INSTRUÇÕES.</p> <p>COTA RESERVA - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>	UNIDADE	14,0000	4.050,9600
32	<p>RACK 32U</p> <p>CONFECCIONADO EM CHAPA DE AÇO 1,5MM COM BASE DE 1,9MM POSSUI PORTA COM FECHO ESCAMOTEÁVEL E VISOR EM ACRÍLICO.</p> <p>ESTRUTURA SOLDADA EM AÇO SAE 1020 1,5MM DE ESP. PROFUNDIDADE: 1070 MM;</p> <p>PORTA FRONTAL EMBUTIDA, ARMAÇÃO EM AÇO 1,5MM DE ESP., COM VISOR EM FUMÉ 2,0MM DE ESP., COM FECHADURA ESCAMOTEÁVEL .</p> <p>PORTA FRONTAL EMBUTIDA, ARMAÇÃO EM AÇO 1,5MM DE ESP., COM VISOR EM FUMÉ 2,0MM DE ESP., COM FECHADURA ESCAMOTEÁVEL .</p> <p>LATERAIS E FUNDOS REMOVÍVEIS 0,75MM DE ESP. COM ALETAS DE VENTILAÇÃO E FECHO RÁPIDO.</p> <p>KIT DE 1º E 2º PLANO MÓVEL 1,5MM DE ESP. COM FUROS 9X9MM PARA PORCA GAIOLA.</p> <p>GUIA ARGOLAS SOLDADAS INTERNAMENTE NAS COLUNAS TRASEIRAS PARA ACOMODAÇÃO DE CABOS.</p> <p>BASE DE 1,9MM DE ESP. COM ABERTURA NA PARTE TRASEIRA PARA PASSAGEM DE CABOS.</p> <p>PINTURA: EPÓXI</p> <p>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>	UNI	3,0000	1.825,5500
33	<p>RACK 5U</p> <p>RACK DE PAREDE ESTRUTURA EM CHAPA DE AÇO 0,75 1,2 MM; PORTA FRONTAL EM CHAPA DE AÇO 0,75 MM, VISOR EM ACRÍLICO E FECHADURA CILÍNDRICA COM CHAVES; LATERAIS REMOVÍVEIS CONFECCIONADAS EM CHAPA DE AÇO 0,75 MM, COM FECHO RÁPIDO E EXAUSTÃO EM FORMA DE VENEZIANAS; PLANOS DE FIXAÇÃO, EM CHAPA DE AÇO 1,2 MM REGULÁVEIS NA PROFUNDIDADE; ABERTURAS NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR PARA PASSAGEM DE CABOS; LARGURA: 19 POLEGADAS ALTURA: 5U PROFUNDIDADE: 570 MM.</p> <p>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>	UNI	3,0000	326,2000
34	<p>RACK 6U</p> <p>RACK DE PAREDE ESTRUTURA EM CHAPA DE AÇO 0,75 1,2 MM; PORTA FRONTAL EM CHAPA DE AÇO 0,75 MM, VISOR EM ACRÍLICO E FECHADURA CILÍNDRICA COM CHAVES; LATERAIS REMOVÍVEIS CONFECCIONADAS EM CHAPA DE AÇO 0,75 MM, COM FECHO RÁPIDO E EXAUSTÃO EM FORMA DE VENEZIANAS; PLANOS DE FIXAÇÃO, EM CHAPA DE AÇO 1,2 MM REGULÁVEIS NA PROFUNDIDADE; ABERTURAS NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR PARA PASSAGEM DE CABOS; LARGURA: 19 POLEGADAS ALTURA: 6U PROFUNDIDADE: 570 MM.</p> <p>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA</p>	UNI	3,0000	438,5800



35	RACK DE COMUNICAÇÃO 19' 12U (PADRONIZADO) ALTURA: 12U PROFUNDIDADE: DE 430 A 470 MM. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS ESTRUTURA SOLDADA EM AÇO SAE 1020 1,2 MM DE ESPESSURA PORTA FRONTAL EMBUTIDA ARMAÇÃO EM AÇO 1,2 MM DE ESPESSURA VISOR EM FUMÊ 2,0 MM DE ESPESSURA LATERAIS E FUNDOS REMOVÍVEIS 0,75 MM DE ESPESSURA COM ALETAS DE VENTILAÇÃO E FECHO RÁPIDO TETO CONFECCIONADO EM CHAPA DE AÇO 0,75 MM COM ABERTURA PARA 02 VENTILADORES KIT DE 1º E 2º PLANO MÓVEL 1,2 MM DE ESP. COM FUROS 9X9MM PARA PORCA GAIOLA GUIA ARGOLAS SOLDADAS INTERNAMENTE NAS COLUNAS TRASEIRAS PARA ACOMODAÇÃO DE CABOS BASE DE 1,9 MM DE ESP. COM ABERTURA NA PARTE TRASEIRA PARA PASSAGEM DE CABOS PINTURA EPÓXI PÓ TEXTURIZADA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNI	6,0000	574,6700
36	RACK DE COMUNICAÇÃO 19" 8U, ALTURA: 8U PROFUNDIDADE: DE 400 A 470 MM. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS; ESTRUTURA SOLDADA EM AÇO SAE 1020 1,2 MM DE ESPESSURA; PORTA FRONTAL EMBUTIDA; ARMAÇÃO EM AÇO 1,2 MM DE ESPESSURA; VISOR EM FUMÊ 2,0 MM DE ESPESSURA E FECHADURA COM CHAVE; LATERAIS E FUNDOS REMOVÍVEIS 0,75 MM DE ESPESSURA; COM ALETAS DE VENTILAÇÃO E FECHO RÁPIDO; TETO CONFECCIONADO EM CHAPA DE AÇO 0,75 MM COM ABERTURA PARA 02 VENTILADORES; KIT DE 1º E 2º PLANO MÓVEL 1,2 MM DE ESP. COM FUROS 9X9MM PARA PORCA GAIOLA; GUIA ARGOLAS SOLDADAS INTERNAMENTE NAS COLUNAS TRASEIRAS PARA ACOMODAÇÃO DE CABOS; BASE DE 1,9 MM DE ESP. COM ABERTURA NA PARTE TRASEIRA PARA PASSAGEM DE CABOS; PINTURA EPÓXI PÓ TEXTURIZADA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNI	3,0000	449,1400
37	RACK DE PAREDE RACK DE PAREDE ESTRUTURA EM CHAPA DE AÇO 0,75 1,2 MM; PORTA FRONTAL EM CHAPA DE AÇO 0,75 MM, VISOR EM ACRÍLICO E FECHADURA CILÍNDRICA COM CHAVES; LATERAIS REMOVÍVEIS CONFECCIONADAS EM CHAPA DE AÇO 0,75 MM, COM FECHO RÁPIDO E EXAUSTÃO EM FORMA DE VENEZIANAS; PLANOS DE FIXAÇÃO, EM CHAPA DE AÇO 1,2 MM REGULÁVEIS NA PROFUNDIDADE; ABERTURAS NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR PARA PASSAGEM DE CABOS; LARGURA: 19 POLEGADAS ALTURA: 3U PROFUNDIDADE: 470 MM. PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNIDADE	3,0000	275,9700
38	ROTEADOR DE PONTA (ACCESS POINT) ATENDER AS NORMAS 802.3, 802.11A, 802.11B, 802.11G, 802.11N (WIFI 4), 802.11AC (WIFI 5), 802.11AX (WIFI 6), 802.1Q (VLAN), 802.3AF (POE). FUNCIONAMENTO EM MODO GERENCIADO POR CONTROLADOR WLAN, PARA CONFIGURAÇÃO DE SEUS PARÂMETROS WIRELESS, DAS POLÍTICAS DE SEGURANÇA, QOS E MONITORIZAÇÃO DE RF(RÁDIO FREQUÊNCIA); PERMITIR FUNCIONAMENTO EM MODO AUTÔNOMO (STANDALONE); FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO DE 2,4 E 5 GHZ SIMULTANEAMENTE; SUPORTE INSTALADO A 8 SSID’S POR RÁDIO; PERMITIR CONFIGURAÇÃO DE VLANS, CRIPTOGRAFIA E	UNI	20,0000	1.261,3300



QOS INDEPENDENTES POR SSID;
 IMPLEMENTAÇÃO DHCP CLIENTE;
 IMPLEMENTAÇÃO DE AUTENTICAÇÃO VIA RADIUS;
 SUPORTE A 100 CLIENTES ATIVOS SIMULTANEAMENTE;
 CONTROLE DE ACESSO DE USUÁRIOS VIA ENDEREÇO MAC;
 ALCANCE RADIAL EM AMBIENTE INTERNO, POTÊNCIA DE 20DBM;
 SELEÇÃO AUTOMÁTICA DE CANAL PARA OTIMIZAÇÃO DE PERFORMANCE;
 IMPLEMENTAÇÃO DE CRIPTOGRAFIA VIA WPA-PKS, WPA2-AES;
 CAPACIDADE PARA CONFIGURAÇÃO DE PERFIL DE VLAN (USO DE BANDA, POLÍTICAS DE ACESSO E CRIPTOGRAFIA);
 CONTROLE DE DETECÇÃO E ALARMES CONTRA ACESSOS INDESEJÁVEIS;
 ANTENAS INTERNAS OMNI-DIRECIONAIS UTILIZANDO RÁDIO COM TECNOLOGIA MIMO 3 DBI, MIMO 2X2;
 SINALIZADORES LUMINOSOS DE STATUS DO EQUIPAMENTO;
 SUPORTE PARA FIXAÇÃO EM TETO;
 CONSUMO MÁXIMO DE ENERGIA: 15 W
 FONTE DE ALIMENTAÇÃO POE 802.3AF OPERANDO ENTRE 100 E 240 VAC DE ENTRADA, 60 HZ.
 CONDIÇÕES GERAIS
 TODOS OS COMPONENTES DO EQUIPAMENTO INTEGRADOS PELO FABRICANTE DO MESMO;
 GARANTIA DE HARDWARE DO TIPO ON-SITE DE 3 ANOS DISPONIBILIZADA PELO FABRICANTE;
 EQUIPAMENTO NO PORTFÓLIO DE PRODUTOS DO FABRICANTE E COM PREVISÃO DE CONTINUIDADE DE FABRICAÇÃO DE NO MÍNIMO UM ANO. CASO SEJA DESCONTINUADO NO PERÍODO MENCIONADO DEVERÁ SER SUBSTITUÍDO
 ANEXAR DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA DETALHADA OFICIAL DO FABRICANTE, CONTEMPLADO OS REQUISITOS SOLICITADOS;
 INDICAÇÃO NO SITE DO FABRICANTE DO PRODUTO PROPOSTO;
 EQUIPAMENTO DEVERÁ SER HOMOLOGADO PELA ANATEL. TODAS OS SOFTWARES NECESSÁRIOS PARA AS FUNCIONALIDADES ACIMA CITADAS DEVEM SER FORNECIDOS EM CONJUNTO COM O EQUIPAMENTO.
 HARDWARE
 INTERFACE DE REDE: (1) RJ-45 ETHERNET 10/100/1000 MBPS
 BOTÕES: RESET DE FÁBRICA.
 FONTE DE ALIMENTAÇÃO PADRÃO POE COMPATÍVEL COM O DISPOSITIVO BIVOLT
 POTÊNCIA MÁXIMA TX: 2.4 GHZ 22 DBM OU SUPERIOR E EM 5 GHZ 22 DBM OU SUPERIOR
 VELOCIDADE NOMINAL MÍNIMA:
 2.4GHZ 300 MBPS
 5GHZ 1200 MBPS
 TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: -30 A 60° C
 BSSID: 8 POR RÁDIO
PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA



39	SMART TV 32 COM CONVERSOR DIGITAL, COM SISTEMA ANDROID, TELA DE LED, PLANA, 32 POLEGADAS, COM RESOLUÇÃO DE NO MÍNIMO 1366 X 768 PIXELS, COM AJUSTES DE IMAGEM E ÁUDIO, RELÓGIO TIMER, SINTONIA AUTOMÁTICA DOS CANAIS, COM WEB BROWSER (NAVEGADOR), CONEXÕES DE ENTRADA: 2 HDM, 1 USB, 1 ETHERNET (RJ45), ENTRADA AV (ÁUDIO & VIDEO); CONEXÕES DE SAÍDA: 1 SAÍDA DE ÁUDIO, COM RECEPÇÃO PARA SINTONIA AUTOMÁTICA DOS CANAIS, COM RECEPÇÃO PARA VHF/UHF/CATV, CONTROLE REMOTO INCLUSO, VOLTAGEM BIVOLT AUTOMÁTICO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 746 X 463 X 150MM (L X A X P), COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES, MANUAL EM PORTUGUÊS, CONEXÃO BLUETOOTH, NÃO SERÃO ACEITAS ADAPTAÇÕES COM DISPOSITIVOS EXTERNOS (DONGLE). PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNI	4,0000	1.437,0075
40	SMART TV 50 COM CONVERSOR DIGITAL, COM SISTEMA ANDROID. TELA DE LED, PLANA, 50 POLEGADAS COM RESOLUÇÃO DE NO MÍNIMO 1920 X 1080 PIXELS, COM AJUSTES DE IMAGEM E ÁUDIO, RELÓGIO TIMER, SINTONIA AUTOMÁTICA DOS CANAIS, COM WEB BROWSER (NAVEGADOR). CONEXÕES DE ENTRADA: 2 HDMI,1 USB,1 VIDEO COMPOSTO,1 VIDEO COMPONENTE,1 ETHERNET (RJ45). CONEXÕES DE SAÍDA: 1 SAÍDA DE ÁUDIO. POSSUIR RECEPÇÃO PARA SINTONIA AUTOMÁTICA DOS CANAIS E RECEPÇÃO PARA VHF/UHF/CATV, CONTROLE REMOTO INCLUSO. VOLTAGEM BIVOLT AUTOMÁTICO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 746 X 463 X 150MM (L X A X P), COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES, MANUAL EM PORTUGUÊS, CONEXÃO BLUETOOTH. NÃO SERÃO ACEITAS ADAPTAÇÕES COM DISPOSITIVOS EXTERNOS (DONGLE). PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNI	14,0000	2.257,2543
41	SUPORTE DE MESA PARA MONITOR ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS FABRICADO EM MDF, COR PRETO, 2 GAVETAS COM TRILHO DE DESLIZAMENTO;DIMENSÕES: 11 X 38 X 25 (AXLXC)GARANTIA DE 1 MÊS. PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNIDADE	25,0000	128,4200
42	SWITCH 24 PORTAS GIGA COM TODAS PORTAS GIGABYTE, PORTAS: TODAS AS 24 PORTAS 10/100/1000 RJ-45 COM AUTO NEGOCIAÇÃO, FULL DUPLEX. PADRÕES:(10BASE-T , 100BASE-TX, 1000BASE-T, IEEE 802.3I, IEEE 802.3U, IEEE 802.3X, IEE 802.3AB), FONTE DE ALIMENTAÇÃO: BIVOLT AUTOMÁTICO. PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNI	17,0000	948,4276



43	SWITCH 24 PORTAS POE PERMITIR ROTEAMENTO ENTRE VLANS. SWITCH GERENCIÁVEL, COM SUPORTE A VLAN, PERMITIR GERENCIAMENTO POR CONTROLADORA PERMITIR GERENCIAMENTO POR INTERFACE WEB PERMITIR GERENCIAMENTO POR APP. DIMENSÕES: 1U COMPATÍVEL COM RACK 19 POLEGADAS INTERFACES DE REDE: (24) PORTAS RJ-45 10/100/1000 (2) PORTAS ETHERNET SFP+ 1/10G MÉTODO DE ALIMENTAÇÃO - ENTRADA UNIVERSAL: 100-240VAC, 50/60 HZ CONSUMO MÁXIMO DE ENERGIA: 35W KIT PARA INSTALAÇÃO EM RACK 19 POLEGADAS 24 PORTS POE + 802.3AT OU SUPERIOR PARÂMETROS MÍNIMOS: TAXA DE TRANSFERÊNCIA TOTAL (NON-BLOCKING): 40 GBPS CAPACIDADE DE SWITCHING: 80 GBPS TAXA DE ENCAMINHAMENTO: 65.000 MPPS PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNI	5,0000	2.771,6700
44	SWITCH 48 PORTAS COM TODAS PORTAS GIGABYTE. TODAS AS 48 PORTAS 10/100/1000 RJ-45 COM AUTO NEGOCIAÇÃO, FULL DUPLEX. PADRÕES:(10BASE-T , 100BASE-TX, 1000BASE-T, IEEE 802.3i, IEEE 802.3U, IEEE 802.3X, IEE 802.3AB), FONTE DE ALIMENTAÇÃO: BIVOLT AUTOMÁTICO. PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNI	12,0000	2.449,6700
45	SWITCH GERENCIÁVEL GIGABIT 48 P SWITCH 48 PORTAS PERMITIR ROTEAMENTO ENTRE VLANS. SWITCH GERENCIÁVEL, COM SUPORTE A VLAN, PERMITIR GERENCIAMENTO POR CONTROLADORA PERMITIR GERENCIAMENTO POR INTERFACE WEB PERMITIR GERENCIAMENTO POR APP. DIMENSÕES: 1U COMPATÍVEL COM RACK 19 POLEGADAS INTERFACES DE REDE: (48) PORTAS RJ-45 10/100/1000 (4) PORTAS ETHERNET SFP+ 1/10G MÉTODO DE ALIMENTAÇÃO - ENTRADA UNIVERSAL: 100-240VAC, 50/60 HZ CONSUMO MÁXIMO DE ENERGIA: 70 W KIT PARA INSTALAÇÃO EM RACK 19 POLEGADAS PARÂMETROS MÍNIMOS: TAXA DE TRANSFERÊNCIA TOTAL (NON-BLOCKING): 80 GBPS CAPACIDADE DE SWITCHING: 160 GBPS TAXA DE ENCAMINHAMENTO: 130.000 MPPS PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNI	11,0000	4.537,0000
46	TONER COMPATÍVEL COM A IMPRESSORA MODELO SP3710 7K, DE ALTO RENDIMENTO. PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	UNIDADE	16,0000	126,7000

LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA

A entrega do objeto desta licitação será realizada sob demanda no setor de TI da Prefeitura Municipal de Araranguá – Rua Dr. Virgulino de Queiroz, 200 – Centro – Araranguá, no prazo máximo de 7 (sete) dias corridos (Insumos, suprimentos e peças) e 30 (trinta) dias corridos para equipamentos, cabendo ao responsável convocar um representante do setor de TI para conferência e lavrar termo de recebimento para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.

Não serão recebidos itens danificados, amassados ou com sinais de uso, devem estar devidamente lacrados.



O faturamento deverá estar em conformidade com a Ordem de compra, incluindo marca, quantidade, valor unitário e total

O CNPJ para faturamento deve estar em conformidade com a ordem de compra, haja vista que os fundos possuem CNPJ próprios.

As despesas com transporte, fretes, bem como, qualquer outra relacionada à entrega do produto, é de total responsabilidade da contratada.

FISCALIZAÇÃO/ PAGAMENTO

A gestão da Ata de Registro de Preços será realizada **pelo servidor Sr. Jeann Carlos Ramos Barbosa**, a fiscalização será realizada pelo servidor Leonardo da Silva Francisco.

O pagamento será realizado em no máximo 30 (trinta) dias após o aceite definitivo da Nota Fiscal.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E GARANTIAS

É importante destacar que os produtos devem ser novos, ou seja, de primeira utilização. Não é permitido oferecer itens que passaram por processos de recondicionamento ou remanufaturamento. Além disso, os itens constantes neste termo devem ser fabricados de acordo com as normas técnicas e a legislação em vigor, garantindo sua qualidade e segurança. Cada item listado no Termo de Referência deve vir acompanhado de uma garantia mínima, conforme especificado. Para aqueles que não têm um prazo de garantia definido, será aplicado o prazo mínimo de 90 (noventa) dias contra defeitos de fabricação, conforme exigido pela legislação. A garantia dos produtos implica que a empresa contratada deve cumprir todas as disposições estabelecidas no Código de Defesa do Consumidor. Durante o período de garantia, o contratante se compromete a substituir ou reparar, às suas próprias custas, qualquer produto que apresente defeitos que não sejam resultado de desgaste natural ou manuseio inadequado.

É necessário comunicar ao setor de TI, com antecedência, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação. Além disso, é de responsabilidade do fornecedor arcar com as despesas de fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do serviço.

DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

As sanções deverão ser aplicadas conforme condições prevista em edital, Lei nº 14.133/2021 e também regulamento específico do município de Araranguá.

MODALIDADE DA LICITAÇÃO



Deverá ser adotada a modalidade de Pregão. No presente caso, a licitação é a opção mais indicada, tendo em conta que o objeto a ser licitado não possui natureza singular, visto que existem várias empresas que fornecem os itens descritos neste Termo de Referência. Desta forma, esse serviço é um item comum, que pode ser encontrado no mercado sem maiores dificuldades, podendo ser fornecidos por diversas pessoas jurídicas, conforme disposto pelo

Art. 6º, inciso XLI da Lei Federal 14.133/2021: Art. 6º Para os fins desta Lei, consideram-se: XLI - pregão: modalidade de licitação obrigatória para aquisição de bens e serviços comuns, cujo critério de julgamento poderá ser o de menor preço.

DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Conforme Art. 6º, inciso XLV da Lei Federal 14.133/2021, é recomendado a utilização do sistema de registro de preços para a futura aquisição de bens e serviços.

Art. 6º Para os fins desta Lei, consideram-se: XLV - sistema de registro de preços: conjunto de procedimentos para realização, mediante contratação direta ou licitação nas modalidades pregão ou concorrência, de registro formal de preços relativos a prestação de serviços, a obras e a aquisição e locação de bens para contratações futuras;

Faz-se utilizar da concepção de que o sistema de registro de preços foi considerado pelo legislador para atendimento às necessidades incertas, em que não se pode prever o momento em que surgirá determinada demanda ou quando há a impossibilidade de precisão dos quantitativos referentes a esta condição. Em vista dessas considerações, relata-se que a demanda de aquisição do objeto desta licitação para atendimento as demandas do setor, embora haja uma gama de processos que ocorrem anualmente, é imprevisível e variável, de acordo com a necessidade de contratações manifestadas previstas para 12 (doze) meses.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente termo foi atualizado de forma a unificar os individuais encaminhados por cada secretaria conforme Requisições nº 127/2024, 250/2024, 305/2024, 306/2024, 311/2024, 31/2024 (Assistência) e 62/2024 (Saúde).

Jeann Carlo Ramos Barbosa
Setor de TI

Mariluce Rodrigues da Silva Bilck
Secretária de Educação



Daiane Biff
Secretária de Saúde

Dione Helena Ramos Cesa
Secretária de Assistência Social

Odilon Cora Pietsch
Secretario de Obras

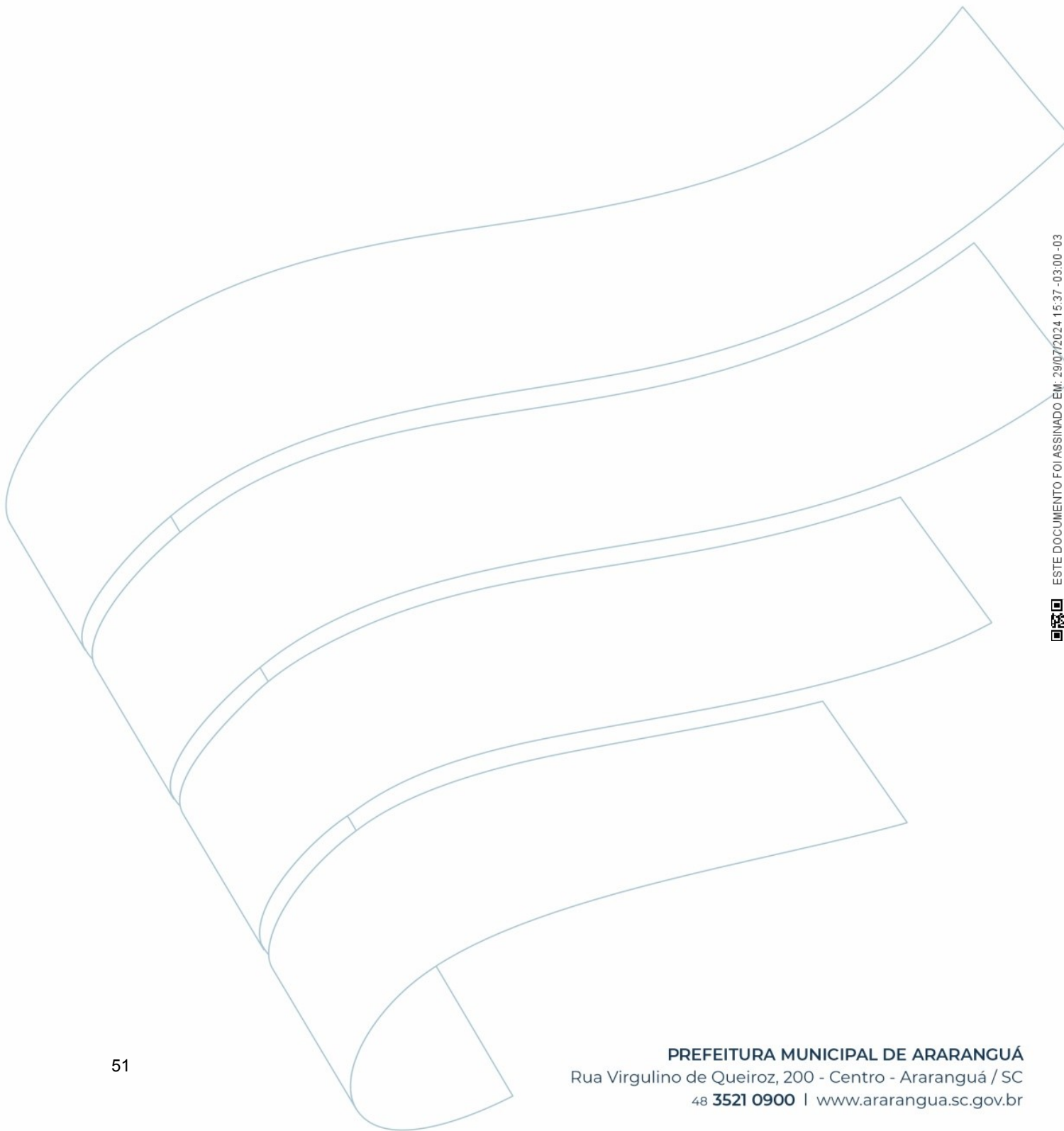


ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 29/07/2024 15:37-03:00-03
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSE <https://c.atende.net/p66a7e17067554>.
POR VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA



ANEXO II.1 – ESTUDO TECNICO PRELIMINAR

Arquivo em separado



ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 29/07/2024 15:37-03:00-03
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSE <https://c.atende.net/tp66a7e17067554>.
POR VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA



ANEXO II – MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. XXXXXX/202x

Pregão Presencial Nº XXX/202x

Aos XXX e XXXXXXXX dias do XXXXXXXXXXXX de XXXXXXXXXXXX do ano de dois mil e vinte e XXXXXXXXXXXXXXXX o XXXXXXXXXXXXX por meio da PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARANGUÁ, pessoa jurídica de direito público, situado na RUA DOUTOR VIRGULINO DE QUEIROZ, 200, Centro, CENTRO, cidade de Araranguá, Santa Catarina, inscrito no CNPJ Nº. XXXXXXXXXXXXXXXX, abaixo assinado, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e Regulamento Específico, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. XX/202x, RESOLVE registrar os valores oferecidos para XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX., pelo período de XX/XX/202X a XX/XX/202X, conforme consta no Anexo I do Edital do(a) Pregão Eletrônico, que passa a fazer parte desta Ata, tendo sido, os referidos valores, oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas no certame. Presentes às empresas e seus representantes:

Participante (S)	CPF/CNPJ

CLÁUSULA I – DO OBJETO

1. CONTRATAÇÃO: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, em um prazo que se estende XX/XX/202x a partir da assinatura do presente, através do Sistema de Registro de Preços, para uso da XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, de acordo com as especificações e quantitativos abaixo estimados:

Quantidade	Descrição	Unidade	Valor Unitário	Valor Total

1.1. **CONSUMO MÉDIO:** O valor estimado para a citada aquisição pelo período de 12 meses é de XXXXXXXXXXXXXXXX (Por extenso).



CLÁUSULA II – DA VALIDADE DOS PREÇOS

2. A presente Ata de Registro de terá prazo de vigência preços será 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, restaurando –se para o período de prorrogação, o quantitativo original, independentemente do que se tenha contratado pelo município no primeiro ano de vigência

2.1. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município não será obrigado a contratar o objeto referido na Cláusula I exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo através de outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA III – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3. A presente Ata de Registro de Preços será usado pelo xxxxxxxxxxxx, que será o órgão gerenciador da presente Ata de Registro de Preços.

3.1. O valor ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o relacionado na Cláusula Primeira, de acordo com a respectiva classificação no **Pregão Presencial Nº. XXX/20x**.

3.2. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de **Pregão Eletrônico Nº. XXX/202x** e seus Anexos, que a precederam e integram o presente instrumento de compromisso presente instrumento de compromisso.

CLÁUSULA IV – DO PAGAMENTO

4. Em até 30 dias após o aceite definitivo da Nota Fiscal.

4.1. **Do Recurso Financeiro** - As despesas decorrentes do presente serão efetuadas à conta do seguinte recurso financeiro:

ação Orçamentária					
ação	ção	idade	o	mento	culo

CLÁUSULA V – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA.

5. Os itens licitados deverão ser entregues dentro do mesmo período deverá estar apta a entregar o material assim que for assinado a ata de registro de preço, **independente das quantidade solicitada**.

5.1. Local de entrega: Conforme especificado em edital.

CLÁUSULA VI – DAS PENALIDADES

6. A recusa injustificada da empresa com proposta classificada na licitação e indicada para registro dos respectivos preços ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no artigo 87 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações.



6.1 Aos proponentes que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta e não assinarem a Ata de Registro de Preços, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, resguardados os procedimentos legais, sofrer as seguintes sanções, a critério da Administração, isolada ou cumulativamente, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Municipal pelo infrator:

6.1.1 Impedimento para registro na Ata, se concluída a fase licitatória;

6.1.2 Cancelamento do registro na Ata;

6.1.3 Advertência e anotação restritiva no Cadastro de Fornecedores; Multa de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

6.1.5 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

6.2 A aplicação das penalidades ocorrerá depois de defesa prévia do interessado, no prazo estabelecido na Lei de Licitações, a contar da intimação do ato.

6.3 Não será aplicada multa se, comprovadamente, o atraso do atendimento, advir de caso fortuito ou motivo de força maior.

6.4 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pelo fornecedor no momento da execução da Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceita pelo órgão ou entidade usuária, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar, isolada ou cumulativamente, nas seguintes sanções:

6.4.1 Advertência;

6.4.2 Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado total do contrato, em caso de recusa do 1.º colocada de cada item em assinar a Ata de Registro de Preços.

6.4.3 Multa de 10% (dez por cento) por dia de inadimplência, até o trigésimo dia de fornecimento incompleto ou em atraso, incidentes sobre o valor estimado mensal da contratação, além do desconto do valor correspondente ao serviço não realizado pela detentora da Ata.

6.5 Em qualquer hipótese de aplicação de penalidades será assegurado ao fornecedor o contraditório e ampla defesa.

6.6 A aplicação das sanções previstas nesta Ata não exclui a possibilidade de aplicação de outras, previstas em Lei, inclusive responsabilização do fornecedor por eventuais perdas e danos causados à Administração.

6.7 As importâncias relativas a multas serão descontadas dos pagamentos a serem efetuados à detentora da Ata, podendo, entretanto, conforme o caso, processar-se a cobrança judicialmente.

6.8 As penalidades serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções cabíveis, sejam estas administrativas ou penais, previstas na Lei nº. 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA VII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

Reajuste



- 7.1 Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.
- 7.2. O orçamento estimado pela Administração baseou-se nas planilhas referenciais e **orçamentos de mercado, ainda valor praticado no exercício anterior.**
- 7.3. Após o interregno de um ano, os preços iniciais serão reajustados após requerimento da contratada, mediante a aplicação, pelo contratante, do(s) índice(s) **IPCA, ou índice que melhor couber na data aniversário, conforme acordo entre as partes** exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, e deve observar a seguinte fórmula:

$$R = P_0 [(IPCA_1 / IPCA_0) - 1]$$

Onde:

R = Valor do reajuste

P₀ = Preço base proposto

IPCA= Índice Nacional de Preços ao Consumidor-amplio, calculado pelo IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística)

IPCA₁ = Índice referente ao mês de aniversário da data de apresentação da proposta.

IPCA₀ = Índice referente ao mês da apresentação da proposta.

- 7.4. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- 7.5. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
- 7.6. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
- 7.7. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- 7.8. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 7.9. O reajuste será realizado por apostilamento.

Repactuação

- 7.10. Os preços contratados serão repactuados para manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, após o interregno de um ano, mediante solicitação do contratado.
- 7.11. Nas repactuações subsequentes à primeira, o interregno mínimo 1 (um) ano será contado a partir da data da última repactuação.
- 7.11.1. Entende-se como última repactuação a data em que iniciados seus efeitos financeiros, independentemente daquela em que apostilada.



7.12. A repactuação poderá ser dividida em tantas parcelas quantas forem necessárias, observado o princípio da anualidade do reajuste de preços da contratação, podendo ser realizada em momentos distintos para discutir a variação de custos que tenham sua anualidade resultante em datas diferenciadas, como os decorrentes de mão de obra e os decorrentes dos insumos necessários à execução dos serviços. (§ 4º do artigo 135da Lei Federal n. 14.133/2021).

7.13. Quando a contratação envolver mais de uma categoria profissional, a repactuação dos custos contratuais decorrentes da mão de obra poderá ser dividida em tantos quantos forem os acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho das respectivas categorias. (§ 5º do artigo 135 da Lei Federal n. 14.133/2021)

7.14. É vedada a inclusão, por ocasião da repactuação, de benefícios não previstos na proposta inicial, exceto quando se tornarem obrigatórios por força de lei, acordo, convenção ou dissídio coletivo de trabalho.

7.15. Na repactuação, o contratante não se vincularáàs disposições contidas em acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho que tratem de obrigações e direitos que somente se aplicam aos contratos com a Administração Pública, de matéria não trabalhista, de pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou resultados do contratado, ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade. (§§ 1º e 2º do artigo 135 da Lei Federal n. 14.133/2021)

7.16. Quando a repactuação solicitada se referir aos custos da mão de obra, o contratado efetuará a comprovação da variação dos custos por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços, acompanhada da apresentação do novo acordo, convenção ou sentença normativa da categoria profissional abrangida pelo contrato.

7.16.1. A repactuação para reajustamento do contrato em razão de novo Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo de Trabalho deve repassar integralmente o aumento de custos da mão de obra decorrente desses instrumentos.

Revisão

7.17. A revisão deve ser precedida de solicitação da Contratada, acompanhada de comprovação:

7.17.1. dos fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém com consequências incalculáveis;

7.17.2. da alteração de preços ou custos, por meio de notas fiscais, faturas, tabela de preços, orçamentos, notícias divulgadas pela imprensa e por publicações especializadas e outros documentos pertinentes, preferencialmente com referência à época da elaboração da proposta e do pedido de revisão; e

7.17.3. de demonstração analítica, por meio de planilha de custos e formação de preços, sobre os impactos da alteração de preços ou custos no total do Contrato.

7.17.4. A Matriz de Riscos define o equilíbrio econômico-financeiro do contrato e é vinculante para pedidos de revisão.

7.17.5. A revisão que não for solicitada durante a vigência do Contrato considera-se preclusa com a prorrogação ou renovação contratual ou com o encerramento do Contrato.

7.17.6. Caso, a qualquer tempo, a Contratada seja favorecida com benefícios fiscais isenções e/ou reduções de natureza tributárias em virtude do cumprimento do Contrato, as vantagens auferidas serão transferidas à Contratante, reduzindo-se o preço.



7.17.7. Caso, por motivos não imputáveis à Contratada, sejam majorados os gravames e demais tributos ou se novos tributos forem exigidos da Contratada, cuja vigência ocorra após a data da apresentação da Proposta, a Contratante ia absorverá os ônus adicionais, reembolsando a Contratada dos valores efetivamente pagos e comprovados, desde que não sejam de responsabilidade legal direta e exclusiva da Contratada.

7.18. Os pedidos de revisão serão decididos em decisão fundamentada no prazo máximo de 60 (sessenta) dias contados da formalização do requerimento.

7.18.1. A Contratante poderá realizar diligências junto à Contratada para que esta complemente ou esclareça alguma informação indispensável à apreciação dos pedidos. Nesta hipótese, o prazo estabelecido neste subitem ficará suspenso enquanto pendente a resposta pela Contratada.

7.19. Nas hipóteses desta cláusula, o próprio instrumento contratual deve ser firmado com os valores reajustados, repactuados ou revistos, devendo ser antecedido de parecer jurídico e de autorização do gestor do contrato, cumpridos os demais requisitos prescritos neste contrato e no artigo 68 do Regulamento de Licitações e Contratos do Município, tudo juntado aos autos do processo do contrato.

CLÁUSULA VIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

8.1 Pela Administração Municipal, quando

8.2 A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

8.3 A detentora não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

8.4 A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços;

8.5 Em qualquer das hipóteses de recusa na entrega total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços;

8.6 Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

8.7 Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

8.8 No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação na Imprensa Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado após 01(um) dia da publicação.

8.9 Pelas detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços.

8.10 A solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, cabendo a Administração a aplicação das penalidades previstas em lei.

CLÁUSULA IX – DA AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO E EMISSÃO DAS NOTAS DE EMPENHO



9. O fornecimento do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizado, caso a caso, pelo(a) xxxxxxxxxxxxxx, que é o órgão gerenciador da mesma e também pela unidade financeira competente para os pagamentos.

9.1 A emissão dos pedidos, sua retificação ou cancelamento, autorizados pelo órgão requisitante total ou parcial, serão igualmente, quando da solicitação.

CLÁUSULA X – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10. Compete à Contratante:

10.1 Fazer o pedido nos prazos conforme estabelecido em edital.

10.2 Efetuar o pagamento nas condições pactuadas.

10.3 Notificar a Contratada relativamente a qualquer irregularidade encontrada durante execução do objeto.

10.4 O Município não será responsável por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à legislação trabalhista, tributárias ou securitárias decorrentes da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente, à Contratada.

CLÁUSULA XI – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11. Fornecer a pronta entrega e material de qualidade conforme discriminado, juntamente com a nota Fiscal, sem custo de frete.

11.2 Garantia mínima de conforme termo de referência.

CLÁUSULA XII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12. Integram esta Ata, o Edital de Pregão Presencial N°. xxxx/202x, e as propostas das empresas classificadas no certame supra numerado.

12.1. Fica eleito o foro de Araranguá (SC), para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

12.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei n°. 14.133/2021, e demais normas aplicáveis.

Araranguá (SC), xx de xxxxxxxxxxxx de 202x.

CONTRATANTE



CONTRATADA



ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 29/07/2024 15:37-03:00-03
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSSE <https://c.atende.net/tp66a7e17067554>.
POR VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA



ANEXO II.1 – MINUTA CONTRATO

MODELO DE TERMO DE CONTRATO

Lei Federal n. 14.133/2021

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARANGUÁ

(Processo Administrativo nº.....)

TERMO DE CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE [====] QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ E A EMPRESA

A Prefeitura Municipal de Araranguá, por intermédio da Secretaria de Administração, com sede na Rua Dr. Virgulino de Queiróz, 200, Centro, Araranguá – SC, CEP: 88900-000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 82.911.249/0001-13, neste ato representada pelo(a) (cargo e nome), nomeado(a) pela Portaria nº, de de de 20..., publicada no Diário Oficial de de de, portador da Matrícula Funcional nº, doravante denominada CONTRATANTE, e, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº, sediado(a) na, doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por (nome e função no contratado), **conforme atos constitutivos da empresa OU procuração apresentada nos autos**, tendo em vista o que consta no Processo nº e em observância às disposições da Lei Federal n. 14.133/2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente **do Pregão Eletrônico n. .../...**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

- 1.1. O presente contrato tem como objeto a aquisição de **XXXXXXXXXX**, conforme descrição especificações contidas no Edital e seus anexos.
- 1.2. O presente contrato decorre do processo n./....., realizado pelo Pregão Eletrônico n./.....
- 1.3. Este contrato e os documentos que o originaram são considerados como um único termo e suas regras deverão ser interpretados de forma harmônica. Em caso de divergência insuperável entre as regras deste contrato e demais documentos da contratação, prevalecerão as regras deste contrato e, na sequência, a seguinte ordem: Termo de Referência e Proposta.



2. CLÁUSULA SEGUNDA – PRAZOS

2.1. O prazo de execução do objeto desta contratação é dee o prazo de vigência é de, sempre contados a partir da data da respectiva ordem de fornecimento.

2.1.1. Os prazos previstos neste Contrato, de execução e vigência, poderão ser prorrogados, durante a vigência contratual, com base no artigo 66 do Regulamento de Licitações e Contratos do Município de Araranguá, estendendo-se o seu prazo de duração inicial e o valor contratado de forma proporcional.

2.1.2. O prazo de execução e o prazo de vigência devem ser prorrogados de ofício por decisão motivada e formal do gestor do contrato, mediante apostilamento, quando seu objeto não for concluído no período firmado no contrato e a não conclusão decorrer de culpa da CONTRATADA.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – VALOR DO CONTRATO E RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

3.1. Como contrapartida à execução do objeto do presente Contrato, o Município de Araranguá deve pagar à CONTRATADA o valor total de

3.1.1. O valor contratado inclui todos os impostos e taxas vigentes na Legislação Brasileira para a execução do objeto desta contratação e todos os custos diretos e indiretos inerentes, tais como os a seguir indicados, porém sem se limitar aos mesmos: despesas com pessoal (inclusive obrigações sociais, viagens e diárias), despesas administrativas, administração, lucro e outras despesas necessárias a boa realização do objeto desta contratação, isentando o Município de quaisquer ônus adicionais.

3.2. Os recursos orçamentários para cobrir as despesas decorrentes da execução do objeto deste contrato estão previstos no orçamento de investimento do Município, Fonte [=====], Centro financeiro [=====], item financeiro [=====].

4. CLÁUSULA QUINTA – EXECUÇÃO DO CONTRATO

4.1. O Contrato deve ser cumprido fielmente pelas partes de acordo com as Cláusulas e condições avençadas, as normas ditadas pela Lei n. 143.133/2021 e pelo Regulamento de Licitações e Contratos do Município de Araranguá, respondendo cada uma das partes pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

4.1.1. A CONTRATADA deverá fornecer os bens e insumos especificados no objeto deste instrumento de Contrato, cumprindo todas as obrigações e responsabilidades a si indicadas no Termo de Referência, e, também, as seguintes:

- a) administrar este Contrato e executar os serviços, inclusive os complementares, nos prazos e condições fixados, de acordo com as regras comprovadas de boa técnica, utilizando para tal fim toda a experiência e know-how próprios, e empregando mão de obra qualificada e equipamentos, materiais e escritórios condizentes com a natureza, complexidade, exatidão e qualidade técnica requerida pelos serviços;
- b) cumprir todas as obrigações legais relativas a salários, alimentação, assistência social, segurança e medicina do trabalho e, em especial, as disposições da CLT e legislação correlata aplicável ao pessoal alocado na execução dos serviços;
- c) seguir rigorosamente as etapas de execução previstas no Cronograma Físico-Financeira.



- 4.1.2. O Município de Araranguá deverá acompanhar e assegurar as condições necessárias para a execução do objeto, bem como efetuar os pagamentos nos prazos estabelecidos, cumprindo rigorosamente todas as obrigações e responsabilidades a si indicadas no Termo de Referência.
- 4.2. A CONTRATADA é responsável pelos danos causados direta ou indiretamente ao Município de Araranguá ou a terceiros em razão da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Município de Araranguá.
- 4.3. O gestor do contrato pode suspender a sua execução em casos excepcionais e motivados tecnicamente pelo agente de fiscalização nas hipóteses do artigo 73 do Regulamento.
- 4.4. Constatada qualquer irregularidade na contratação ou na execução contratual, o gestor do contrato deve, se possível, sanear-la, evitando-se a suspensão da execução do Contrato ou outra medida como decretação de nulidade ou rescisão contratual.
- 4.4.1. Na hipótese prevista neste subitem, a CONTRATADA deve submeter ao Município de Araranguá, por escrito, todas as medidas que lhe parecerem oportunas, com vistas a reduzir ou eliminar as dificuldades encontradas, bem como os custos envolvidos. O Município de Araranguá compromete-se a manifestar-se, por escrito, no prazo máximo de 10 (dez) dias consecutivos, quanto à sua aprovação, recusa ou às disposições por ela aceitas, com seus custos correlatos.
- 4.5. As partes contratantes não são responsáveis pela inexecução, execução tardia ou parcial de suas obrigações, quando a falta resultar, comprovadamente, de fato necessário, cujo efeito não era possível evitar ou impedir. Essa exoneração de responsabilidade deve produzir efeitos nos termos do parágrafo único do artigo 393 do Código Civil Brasileiro.
- 4.6. No caso de uma das partes se achar impossibilitada de cumprir alguma de suas obrigações, por motivo de caso fortuito ou força maior, deve informar expressa e formalmente esse fato à outra parte, no máximo até 10 (dez) dias consecutivos contados da data em que ela tenha tomado conhecimento do evento.
- 4.6.1. A comunicação de que trata este subitem deve conter a caracterização do evento e as justificativas do impedimento que alegar, fornecendo à outra parte, com a maior brevidade, todos os elementos comprobatórios e de informação, atestados periciais e certificados, bem como comunicando todos os elementos novos sobre a evolução dos fatos ou eventos verificados e invocados, particularmente sobre as medidas tomadas ou preconizadas para reduzir as consequências desses fatos ou eventos, e sobre as possibilidades de retomar, no todo ou em parte, o cumprimento de suas obrigações contratuais.
- 4.6.2. O prazo para execução das obrigações das partes, nos termos desta Cláusula, deve ser acrescido de tantos dias quanto durarem as consequências impeditivas da execução das respectivas obrigações da parte afetada pelo evento.
- 4.7. A não utilização pelas partes de quaisquer dos direitos assegurados neste Contrato, ou na Lei em geral, ou no Regulamento de Licitações e Contratos do Município de Araranguá, ou a não aplicação de quaisquer sanções, não invalida o restante do Contrato, não devendo, portanto, ser interpretada como renúncia ou desistência de aplicação ou de ações futuras.
- 4.8. Qualquer comunicação pertinente ao Contrato, a ser realizada entre as partes contratantes, inclusive para manifestar-se, oferecer defesa ou receber ciência de decisão sancionatória ou sobre rescisão contratual, deve ocorrer por escrito, preferencialmente nos seguintes e-mails:

E-mail do Município de Araranguá -

E-mail da CONTRATADA -



4.8.1. As partes são obrigadas a verificar os e-mails referidos neste subitem a cada 24 (vinte e quatro) horas e, se houver alteração de e-mail ou qualquer defeito técnico, devem comunicar à outra parte no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

4.8.2. Os prazos indicados nas comunicações iniciam em 2 (dois) dias úteis a contar da data de envio do e-mail, salvo se houver confirmação de leitura ou de recebimento anterior, hipótese em que os prazos se iniciam com a respectiva confirmação.

4.9. A execução do presente Contrato e das parcelas do presente Contrato estão condicionadas à expedição, por parte do Gestor de Contrato do Município de Araranguá, das respectivas ordens de execução de serviços e de fornecimento.

5. CLÁUSULA SEXTA – RECEBIMENTO DO OBJETO

5.1. O Município de Araranguá deve receber o objeto do presente Contrato:

- a) parcialmente: por ato do agente de fiscalização, em 5 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação da CONTRATADA para o Município de Araranguá, relativo às etapas mensais do objeto, conforme cronograma de execução indicado no subitem 1.2 do presente Contrato, representando aceitação da execução da etapa;
- b) definitivamente: por ato do gestor do contrato, em 30 (trinta) dias úteis, a contar da entrega dos bens constantes das ordens de fornecimento, relativo à integralidade da parcela ou do Contrato, representando aceitação do fornecimento e liberação da CONTRATADA tocante a vícios aparentes.

5.2. Acaso verifique o descumprimento de obrigações por parte da CONTRATADA, o agente de fiscalização técnica ou administrativo deve comunicar ao preposto desta, indicando, expressamente, o que deve ser corrigido e o prazo máximo para a correção. O tempo para a correção deve ser computado no prazo de execução de etapa, parcela ou do Contrato, para efeito de configuração da mora e suas cominações.

5.2.1. Realizada a correção pela CONTRATADA, abrem-se novamente os prazos para os recebimentos estabelecidos nesta Cláusula.

6. CLÁUSULA SÉTIMA – CONDIÇÕES DE FATURAMENTO E PAGAMENTO

6.1. O pagamento é condicionado ao recebimento definitivo e deve ser efetuado mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura pela CONTRATADA ao gestor do contrato do Município de Araranguá, que deve conter o detalhamento do objeto executado, o número deste Contrato, a agência bancária e conta corrente na qual deve ser depositado o respectivo pagamento.

6.1.1. O prazo para pagamento é de, no máximo, 30 (trinta) dias úteis, a contar do recebimento parcial ou definitivo, condicionado à apresentação à unidade de gestão de contrato do Município de Araranguá da Nota Fiscal/Fatura.

6.1.2. Caso haja interesse de ambas as partes, o prazo de pagamento, considerada a data do efetivo desembolso, poderá ser reduzido desde que seja concedido o desconto estabelecido pelo Departamento Financeiro, sendo que a taxa de deságio deverá ser no mínimo equivalente ao CDI (Certificado de Depósito Interbancário), acrescida da taxa de juros de 12% (doze por cento) ao ano.



6.1.3. As faturas que apresentarem erros ou cuja documentação suporte esteja em desacordo com o contratualmente exigido devem ser devolvidas à CONTRATADA pela unidade de gestão de contrato do Município de Araranguá para a correção ou substituição. O Município de Araranguá, por meio da unidade de gestão de contrato, deve efetuar a devida comunicação à CONTRATADA dentro do prazo fixado para o pagamento. Depois de apresentada a Nota Fiscal/Fatura, com as devidas correções, o prazo previsto no subitem acima deve começar a correr novamente do seu início, sem que nenhuma atualização ou encargo possa ser imputada ao Município de Araranguá.

6.2. O Município de Araranguá pode reter ou glosar os pagamentos, sem prejuízo das sanções cabíveis, se a CONTRATADA:

- a) não produzir os resultados, deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou
- b) deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada; ou
- c) não arcar com as obrigações trabalhistas e previdenciárias dos seus empregados, quando dedicados exclusivamente à execução do Contrato.

6.2.1. Havendo controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, à qualidade e à quantidade, o montante correspondente à parcela incontroversa deverá ser pago no prazo previsto no subitem acima e o relativo à parcela controvertida deve ser retido.

6.3. É vedado o pagamento antecipado.

6.4. É permitido ao Município de Araranguá descontar dos créditos da CONTRATADA qualquer valor relativo à multa, ressarcimentos e indenizações, sempre observado o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pelo Município de Araranguá, o valor devido deve ser acrescido de atualização financeira, desde a data do vencimento até a data do efetivo pagamento, à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), acrescido dos encargos, calculados da seguinte forma:

$$EM = I \times VP \times N$$

Onde:

EM = Encargos moratórios devidos;

I = Índice de atualização financeira, calculado como: $(6 / 100 / 365) = 0,00016438$;

VP = Valor da parcela em atraso;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento.

7. CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

7.1. A CONTRATADA, desde que com a prévia e expressa autorização do gestor do contrato do Município de Araranguá, pode subcontratar parcela do objeto deste Contrato, desde que não se refira a parcela sobre a qual o Município de Araranguá exigiu atestado de capacidade técnica durante o processo licitatório. A subcontratação pode abranger aspectos acessórios e instrumentais de tais parcelas.

7.1.1. A subcontratação não exonera a CONTRATADA de todas as suas obrigações, atinentes à integralidade do Contrato.



7.1.2. O pagamento, se assim requerido formal e expressamente pela CONTRATADA, pode ser realizado diretamente pelo Município de Araranguá à subcontratada.

8. CLÁUSULA NONA – ALTERAÇÕES INCIDENTES SOBRE O OBJETO DO CONTRATO

8.1. A alteração incidente sobre o objeto do Contrato deve ser consensual e pode ser quantitativa, quando importa acréscimo ou diminuição do objeto do Contrato, ou qualitativa, quando a alteração diz respeito a características e especificações técnicas do objeto do Contrato.

8.1.1. A alteração quantitativa sujeita-se aos limites previstos no artigo 125 da Lei n. 14.133/2021, devendo observar o seguinte:

- a) a aplicação dos limites deve ser realizada separadamente para os acréscimos e para as supressões, sem que haja compensação entre eles;
- b) deve ser mantida a diferença, em percentual, entre o valor global do Contrato e o valor orçado pelo Município de Araranguá, salvo se o fiscal técnico do Contrato apontar justificativa técnica ou econômica, que deve ser ratificada pelo gestor do Contrato;

8.1.2. As alterações qualitativa e quantitativa consensual não se sujeitam aos limites previstos no 125 da Lei n. 14.133/2021, devendo observar o seguinte:

- a) as alterações devem ser justificadas pelo gestor do contrato com o apoio técnico da unidade demandante com base no princípio da proporcionalidade, demonstrando-se adequadas e necessárias para o melhor atendimento ao interesse público;
- b) a alteração será adequada desde que constitua meio hábil para a adequação ou correção do objeto do contrato, de modo a atender o interesse público;
- c) alteração será necessária desde que se demonstre que o atendimento ao interesse público não poderia ser provido de outro modo menos oneroso sob a perspectiva de custos diretos e indiretos para o MUNICÍPIO, gestão contratual e continuidade do serviço público, inclusive diante da hipótese de extinção contratual antecipada seguida de nova contratação.

8.2. As alterações incidentes sobre o objeto devem ser:

- a) instruídas com memória de cálculo e justificativas de competência do fiscal técnico e do fiscal administrativo do Município de Araranguá, que devem avaliar os seus pressupostos e condições e, quando for o caso, calcular os limites;
- b) as justificativas devem ser ratificadas pelo gestor do Contrato do Município de Araranguá; e
- c) submetidas à área jurídica e, quando for o caso, à área financeira do Município de Araranguá;

8.3. As alterações contratuais incidentes sobre o objeto e as decorrentes de revisão contratual devem ser formalizadas por termo aditivo firmado pela mesma autoridade que firmou o contrato, devendo o extrato do termo aditivo ser publicado no sítio eletrônico do Município de Araranguá.

8.4. As alterações contratuais incidentes sobre o objeto e as decorrentes de revisão contratual devem ser formalizadas por termo aditivo firmado pela mesma autoridade que firmou o

8.5. As alterações contratuais decorrentes de falhas em planejamento devem ser comunicadas ao controle interno, sem prejuízo das medidas prescritas no § 1º do artigo 124 da Lei n. 14.133/2021.

- a) a variação do valor contratual para fazer face ao reajuste de preços;



- b) as atualizações, as compensações ou as penalizações financeiras decorrentes das condições de pagamento previstas no Contrato;
- c) a correção de erro material havido no instrumento de Contrato;
- d) as alterações na razão ou na denominação social da CONTRATADA;
- e) as alterações na legislação tributária que produza efeitos nos valores contratados.

9. CLÁUSULA DÉCIMA– EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO

9.1. O equilíbrio econômico-financeiro do Contrato deve ocorrer por meio de:

- a) reajuste: instrumento para manter o equilíbrio econômico-financeiro do contrato diante de variação de preços e custos que sejam normais e previsíveis, relacionadas com o fluxo normal da economia e com o processo inflacionário, devido ao completar 1 (um) ano a contar da data do orçamento a que se refere proposta; ou
- b) revisão: instrumento para manter o equilíbrio econômico-financeiro do Contrato diante de variação de preços e custos decorrentes de fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém com consequências incalculáveis, e desde que se impactantes sobre a equação econômico-financeira, sem a necessidade de periodicidade mínima.

9.2. O reajuste deve ser concedido pelo Município de Araranguá mediante requerimento da CONTRATADA e deve observar a seguinte fórmula:

$$R = P_0[(IPCA_1 / IPCA_0) - 1]$$

Onde:

R = Valor do reajuste

P₀ = Preço base proposto

IPCA= Índice Nacional de Preços ao Consumidor-amplio, calculado pelo IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística)

IPCA₁ = Índice referente ao mês de aniversário da data de apresentação da proposta.

IPCA₀ = Índice referente ao mês da apresentação da proposta.

9.3. A revisão deve ser precedida de solicitação da CONTRATADA, acompanhada de comprovação:

- a) dos fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém com consequências incalculáveis;
- b) da alteração de preços ou custos, por meio de notas fiscais, faturas, tabela de preços, orçamentos, notícias divulgadas pela imprensa e por publicações especializadas e outros documentos pertinentes, preferencialmente com referência à época da elaboração da proposta e do pedido de revisão; e
- c) de demonstração analítica, por meio de planilha de custos e formação de preços, sobre os impactos da alteração de preços ou custos no total do Contrato.

9.3.1. A revisão que não for solicitada durante a vigência do Contrato considera-se preclusa com a prorrogação ou renovação contratual ou com o encerramento do Contrato.



9.3.2. Caso, a qualquer tempo, a CONTRATADA seja favorecida com benefícios fiscais isenções e/ou reduções de natureza tributárias em virtude do cumprimento do Contrato, as vantagens auferidas serão transferidas ao Município de Araranguá, reduzindo-se o preço.

9.3.3. Caso, por motivos não imputáveis à CONTRATADA, sejam majorados os gravames e demais tributos ou se novos tributos forem exigidos da CONTRATADA, cuja vigência ocorra após a data da apresentação da Proposta, o Município de Araranguá absorverá os ônus adicionais, reembolsando a CONTRATADA dos valores efetivamente pagos e comprovados, desde que não sejam de responsabilidade legal direta e exclusiva da CONTRATADA.

10. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO

10.1. O inadimplemento contratual de ambas as partes autoriza a rescisão, que deve ser formalizada por distrato e antecedida de comunicação à outra parte contratante sobre a intenção de rescisão, apontando-se as razões que lhe são determinantes, dando-se o prazo de 15 (quinze) dias úteis para eventual manifestação.

10.2. A rescisão deverá seguir o procedimento previsto no artigo 80 do Regulamento de Licitações e Contratos do Município de Araranguá.

11. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Com fulcro na Lei Federal n. 14.133/2021 e na Lei Municipal 4.056/2023, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

11.1.1. advertência;

11.1.2. multa;

11.1.3. impedimento de licitar e contratar e

11.1.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.2. Na aplicação das sanções serão considerados:

11.2.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

11.2.2. as peculiaridades do caso concreto

11.2.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

11.2.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

11.2.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.3. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado ou, caso a não tenha sido firmado contrato, sobre o valor estimado da contratação, recolhida no prazo máximo de **30 (trinta) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

11.3.1. Para as infrações previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.



- 11.3.2. Para as infrações previstas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
- 11.4. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 11.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 11.6. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Araranguá, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 11.7. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no §5º do artigo 156 da Lei Federal n. 14.133/2021.
- 11.8. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 14.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.
- 11.9. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização pela Comissão Permanente de Ética e Disciplina nas Licitações e Contratos do município, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 11.10. Caberá no prazo de 10 (dez) dias úteis, representação contra os atos da Comissão Permanente de Ética e Disciplina nas Licitações e Contratos, a ser encaminhada ao Secretário de Administração, que a receberá sem efeito suspensivo e decidirá a seu respeito após ouvida a Procuradoria-Geral do Município.
- 11.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação ao Chefe do Poder Executivo, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 11.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 11.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 11.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.



12. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – RESPONSABILIZAÇÃO ADMINISTRATIVA POR ATOS LESIVOS AO MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ

12.1. Com fundamento no artigo 5º da Lei n. 12.846/2013, constituem atos lesivos ao Município de Araranguá as seguintes práticas:

- a) fraudar o presente Contrato;
- b) criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para celebrar o Contrato;
- c) obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações deste Contrato, sem autorização em lei, no ato convocatório da contratação ou neste instrumento contratual; ou
- d) manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro deste Contrato; e
- e) realizar quaisquer ações ou omissões que constituam prática ilegal ou de corrupção, nos termos da Lei n. 12.846/2013, Decreto n. 11.129/2022, Lei n. 14.133/2021, ou de quaisquer outras leis ou regulamentos aplicáveis, ainda que não relacionadas no presente Contrato.

12.2. A prática, pela CONTRATADA, de atos lesivos ao Município de Araranguá, a sujeitará, garantida a ampla defesa e o contraditório, às seguintes sanções administrativas:

- a) multa, no valor de 0,1% (um décimo por cento) a 20% (vinte por cento) do faturamento bruto do último exercício anterior ao da instauração do processo administrativo, excluídos os tributos, a qual nunca será inferior à vantagem auferida, quando for possível sua estimação;
- b) publicação extraordinária da decisão condenatória.

12.2.1. Na hipótese da aplicação da multa prevista na alínea “a” deste subitem, caso não seja possível utilizar o critério do valor do faturamento bruto da pessoa jurídica, a multa será de R\$ 6.000,00 (seis mil reais) a R\$ 60.000.000,00 (sessenta milhões de reais).

12.2.2. As sanções descritas neste subitem serão aplicadas fundamentadamente, isolada ou cumulativamente, de acordo com as peculiaridades do caso concreto e com a gravidade e natureza das infrações.

12.2.3. A publicação extraordinária será feita às expensas da empresa sancionada e será veiculada na forma de extrato de sentença nos seguintes meios:

- a) em jornal de grande circulação na área da prática da infração e de atuação do proponente ou, na sua falta, em publicação de circulação nacional;
- b) em Edital afixado no estabelecimento ou no local de exercício da atividade do proponente, em localidade que permita a visibilidade pelo público, pelo prazo mínimo de 30 (trinta) dias; e
- c) no sítio eletrônico do proponente, pelo prazo de 30 (trinta) dias e em destaque na página principal do referido sítio.

12.2.4. A aplicação das sanções previstas neste subitem não exclui, em qualquer hipótese, a obrigação da reparação integral do dano causado.

12.3. A prática de atos lesivos ao Município de Araranguá será apurada e apenada em Processo Administrativo de Responsabilização (PAR), instaurado pelo Diretor Presidente do Município de Araranguá e conduzido por comissão composta por 2 (dois) servidores designados.

12.3.1. Na apuração do ato lesivo e na dosimetria da sanção eventualmente aplicada, ao Município de Araranguá deve levar em consideração os critérios estabelecidos no artigo 7º e seus incisos da Lei n. 12.846/2013.



- 12.3.2. Caso os atos lesivos apurados envolvam infrações administrativas à Lei n. 14.133/2021, ou a outras normas de licitações e contratos da administração pública, e tenha ocorrido a apuração conjunta, o proponente também estará sujeito a sanções administrativas que tenham como efeito restrição ao direito de participar em licitações ou de celebrar contratos com a administração pública, a serem aplicadas no PAR.
- 12.3.3. A decisão administrativa proferida pela autoridade julgadora ao final do PAR será publicada no Diário Oficial a União.
- 12.3.4. O processamento do PAR não interferirá na instauração e seguimento de processo administrativo específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos ao Município de Araranguá resultantes de ato lesivo cometido pelo proponente, com ou sem a participação de agente público.
- 12.3.5. O PAR e o sancionamento administrativo obedecerão às regras e parâmetros dispostos em legislação específica, notadamente, na Lei n. 12.846/2013 e Decreto n. 11.129/2022, inclusive suas eventuais alterações, sem prejuízo ainda da aplicação do ato de que trata o artigo 67 do Decreto n. 11.129/2022.

- 12.4. A responsabilidade da pessoa jurídica na esfera administrativa não afasta ou prejudica a possibilidade de sua responsabilização na esfera judicial.
- 12.5. As disposições deste subitem se aplicam quando o proponente se enquadrar na definição legal do parágrafo único do artigo 1º da Lei n. 12.846/2013.
- 12.6. Não obstante o disposto nesta Cláusula, a CONTRATADA está sujeita a quaisquer outras responsabilizações de natureza cível, administrativa e, ou criminal, previstas neste Contrato e, ou na legislação aplicável, no caso de quaisquer violações.

13. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – PUBLICIDADE E CONFIDENCIALIDADE

- 13.1. Quaisquer informações relativas ao presente Contrato, somente podem ser dadas ao conhecimento de terceiros, inclusive através dos meios de publicidade disponíveis, após autorização, por escrito, do Município de Araranguá. Para os efeitos desta Cláusula, deve ser formulada a solicitação, por escrito, ao Município de Araranguá, informando todos os pormenores da intenção da CONTRATADA, reservando-se, ao Município de Araranguá, o direito de aceitar ou não o pedido, no todo ou em parte.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

- 14.1. As partes comprometem-se a observar e cumprir com os preceitos previstos na Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados).
- 14.2. Cada Parte é exclusivamente responsável pelo tratamento de dados que realizar no contexto deste Contrato, sendo que a responsabilidade entre as partes é limitada aos danos efetivamente sofridos.

15. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – POLÍTICA DE RELACIONAMENTO E ANTICORRUPÇÃO



15.1. A CONTRATADA assume o compromisso de deferência a práticas de integridade em todo o encadeamento contratual, com expressa observância aos princípios contidos no Regulamento de Licitações e Contratos disponível no site do Município de Araranguá, bem como no termo de compromisso que integra o presente Contrato.

15.2. O Município de Araranguá reserva-se no direito de realizar auditoria na CONTRATADA para verificar sua conformidade com as Leis, sendo a CONTRATADA responsável por manter em sua guarda todos os arquivos e registros evidenciando tal conformidade, assim como disponibilizá-los ao Município de Araranguá dentro de 5 (cinco) dias a contar de sua solicitação.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO

16.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme § 1º do artigo 92 da Lei Federal n. 14.133/2021.

E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo, para que produzam os efeitos legais, por si e seus sucessores.

Araranguá, [dia] de [mês] de [ano].

Representante legal do CONTRATANTE

Representante legal da CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1-

2-



ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

DECLARAÇÃO DE PARENTESCO	
(a ser preenchido pela licitante e apresentado no envelope de habilitação)	
IDENTIFICAÇÃO	
Nome:	CPF:
Nome da Empresa:	CNPJ:
Função do(a) declarante(a) na Empresa:	Telefone de contato:
DECLARAÇÃO	
<p>Declaro, sob as penas da lei, para fins de participação em licitação, que a pessoa física/jurídica supra identificada:</p> <p>() não possui sócio que seja cônjuge, companheiro(a) ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até segundo grau, inclusive, do Prefeito, do Vice-Prefeito, dos Secretários e cargos assemelhados ou de servidor da Administração Pública direta e indireta investido em cargo de direção, chefia ou assessoramento, em exercício na Administração Pública direta e indireta do Município de Araranguá/SC.</p> <p>() possui sócio que seja [] cônjuge ou companheiro(a) e/ou [] parente em linha reta ou colateral ou por afinidade, até o segundo grau, inclusive, do Prefeito, do Vice-Prefeito, dos Secretários e cargos assemelhados ou de servidor da Administração Pública direta e indireta investido em cargo de direção, chefia ou assessoramento, em exercício na Administração Pública direta e indireta do Município de Araranguá/SC, a seguir indicado(a):</p>	
Nome:	
Cargo:	Órgão de Lotação:
Grau de Parentesco:	
Assinatura responsável (declarante)	



ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE PARA LICITAR

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

DECLARAÇÃO

DECLARO, sob as penas da lei, para fins do PREGÃO PRESENCIAL N° __/__, que a empresa _____ não foi declarada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos da Lei Federal no 14.133/2021, bem como que comunicarei qualquer fato ou evento superveniente à entrega dos documentos de habilitação que venha alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e idoneidade econômico-financeira.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 29/07/2024 15:37-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSSE <https://c.atende.net/p66a7e17067554>.
POR VOLNEI RONIEL BIANCHIN DA SILVA

